

UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

07.

UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI  
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
Nr. 450 FSEAP1 din 15.05.2017

ANEXA  
Ședința Consiliului Facultății de Științe  
Economice și Administrație Publică  
Din data 22.05.2017

**Raportul anual de evaluare a calității educației  
pentru anul 2016**

Mai 2017

## CUPRINS

<b>1. Organizarea facultății, structura pe domenii și programe de studii .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Sistemul de evaluare și asigurare a calității din facultate .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Strategia facultății în domeniul calității .....</b>	<b>5</b>
3.1. <i>Structura sistemului de calitate în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică.....</i>	<i>6</i>
3.2. <i>Practici și proceduri pentru realizarea auditului intern al calității .....</i>	<i>7</i>
<b>4. Indicatori de performanță și rezultate ale auditului intern al calității.....</b>	<b>7</b>
4.1. <i>Monitorizarea internă a programelor de studii și monitorizarea externă de către specialiști, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți.....</i>	<i>7</i>
4.2. <i>Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului .</i>	<i>10</i>
4.3. <i>Autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea de către conducerea departamentului.....</i>	<i>11</i>
4.4. <i>Centrarea pe student a activităților didactice și accesibilitatea resurselor pentru învățământ, cercetare, dezvoltare .....</i>	<i>12</i>
4.5. <i>Alocarea resurselor pentru învățământ, cercetare, dezvoltare .....</i>	<i>13</i>
4.6. <i>Transparența informațiilor de interes public.....</i>	<i>13</i>
<b>5. Concluzii și măsuri pentru îmbunătățirea calității și a indicatorilor de performanță utilizați în vederea ierarhizării universității / programelor de studii .....</b>	<b>14</b>

## 1. Organizarea facultății, structura pe domenii și programe de studii

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică este structurată din punct de vedere al activității didactice și de cercetare în 3 departamente: **Departamentul Contabilitate, audit și finanțe; Departamentul Economie, informatică economică și gestiunea afacerilor; Departamentul de Management, administrarea afacerilor și turism**, cu 57 cadre didactice și de cercetare.

Menționăm că începând cu anul universitar 2016-2017 la nivelul FSEAP a avut loc o reorganizare, potrivit HG 654/2016, prin înființarea Facultății de Drept și Științe Administrative, care a preluat un număr de 2 programe de studii de licență și 2 de master.

Actualmente, în cadrul FSEAP funcționează 9 programe de studii universitare de licență, 10 programe de studii universitare de masterat acreditate conform legislației în vigoare și 3 domenii de doctorat.

*Misiunea Facultății de Științe Economice și Administrație Publică* ca parte componentă a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava este de a asigura obținerea de către studenți a unui cumul de abilități, pentru ca viitorii absolvenți să se poată integra într-un mediu economic cât mai diversificat și în continuă schimbare, în care evenimentele și cultura locală interacționează cu o economie fără frontiere. Pe de altă parte facultatea oferă un sistem de servicii al cărui management strategic caută să obțină noi surse de finanțare, fiind preocupată și de identificarea unor noi modalități de concepere a programele universitare, de a diversifica educația continuă prin cursuri de perfecționare și specializare în concordanță cu cerințele pieței muncii, de a dezvolta programe de cercetare și de a organiza manifestări științifice.

De asemenea, se urmărește ca prin stagiile de pregătire practică să se realizeze o legătură mai strânsă cu mediul de afaceri.

Influențele exercitate de variabilele mediului economic, social, științific precum și de mutațiile intervenite în componentele procesuale și structurale ale Universității noastre au generat și vor genera introducerea de noi programe de studii și adaptarea celor vechi.

Componentele principale ale activității Facultății de Științe Economice și Administrație Publică sunt învățământul și cercetarea științifică în domeniul economic și în domeniul științelor administrative. Facultatea își îndeplinește misiunea sa prin perfecționarea continuă a studenților în spiritul progresului cunoașterii și al educației permanente, participarea activă la viața științifică și culturală universală, precum și prin dezvoltarea în interiorul său de echipe de cercetare care să participe la realizarea unor proiecte științifice de anvergură și la diversificarea ofertei de studii, în corelație cu cerințele pieței muncii.

În acest scop, Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică asigură programe de studiu la nivel de licență, masterat și doctorat.

Numărul de studenți în cadrul programelor de licență și de masterat ale FSEAP variază în funcție de opțiunile candidaților. Situația studenților pe programe de studii și forma de învățământ se prezintă astfel:

**Tabel nr. 1. Situația studenților pe programe de studii nivel licență IF**

Program de studiu	An	Nivel ierarhizare	Nr. Studenți 2016/2017				TOTAL
			Fara taxă	Fara taxă, RM	Cu taxă	Cu taxă, RM	
Economia comerțului, turismului și serviciilor	I	b	15	1	12	0	28
	II		17	0	17	0	34
	III		31	2	7	0	40
Administrarea afacerilor	I	b	16	3	17	0	36

	II		16	3	9	0	28
	III		19	3	5	0	27
Informatică Economică	I	e	29	4	2	0	35
	II		24	0	0	0	24
	III		18	0	0	0	18
Economie generală și comunicare economică	I	e	19	2	1	0	22
	II		12	0	1	0	13
	III		12	0	0	0	12
Afaceri internaționale	I	a	20	3	5	1	29
	II		18	5	1	1	25
	III		15	2	4	0	21
Management	I	b	16	4	17	2	39
	II		15	1	7	0	23
	III		15	2	1	0	18
Finanțe-bănci	I	a	22	6	17	0	45
	II		21	5	7	0	33
	III		28	3	5	0	36
Contabilitatea și informatică de gestiune	I	b	20	5	47	0	72
	II		21	3	58	0	82
	III		34	5	14	0	53
Asistență managerială și secretariat	I	b	14	1	4	0	19
	II		15	0	18	0	33
	III		13	0	1	0	14
<b>Total FSEAP</b>			<b>515</b>	<b>63</b>	<b>277</b>	<b>4</b>	<b>859</b>

**Tabel nr. 2. Situația studenților pe programe de studii nivel licență ID**

Program de studiu	An	Nr. Studenți 2016/2017		TOTAL
		Cu taxă	Cu taxă, RM	
Economia comerțului, turismului și serviciilor	I	28	0	28
	II	15	0	15
	III	29	0	29
Administrarea afacerilor	I	42	0	42
	II	36	0	36
	III	26	0	26
Contabilitate și informatică de gestiune	I	67	0	67
	II	40	0	40
	III	46	0	46
Asistență managerială și secretariat	I	20	0	20
	II	13	0	13
	III	19	0	19
<b>Total FSEAP</b>		<b>381</b>	<b>0</b>	<b>381</b>

**Tabel nr. 3. Situația studenților pe programe de studii nivel MASTER**

Program de studiu	An	Nivel ierarhizare	Nr. Studenți 2016/2017				TOTAL
			Fara taxă	Fara taxă, PM	Cu taxă	Cu taxă, RM	
Planning of new tourism products an destination management	I	b	18	1	2	3	24
	II		12	2	0	0	14
Management și administrarea afacerilor	I	b	9	2	18	0	29
	II		12	0	14	0	26
Contabilitate, audit financiar și expertiză contabilă	I	b	9	7	47	0	63
	II		13	2	45	0	60
Managementul firmelor de comerț, turism și servicii	I	b	7	1	12	0	20
	II		9	5	3	0	17
Management și audit în administrație și afaceri	I	b	7	2	21	0	30
	II		12	1	9	0	22
Audit și guvernanta corporativă	I	b	12	2	16	0	30
	II		9	1	10	0	20
Administrarea și formarea resurselor umane în organizații	I	b	8	2	21	0	31
	II		10	0	7	0	17
Administrarea proiectelor europene	I	b	7	1	19	0	27
	II		0	0	0	0	0
Economie și afaceri internaționale	I	a	8	5	3	0	16
	II		8	2	2	0	12
Diagnostic și evaluare economico-financiară	I	b	0	0	0	0	0
	II		5	2	0	0	7
<b>Total FSEAP</b>			<b>175</b>	<b>38</b>	<b>249</b>	<b>3</b>	<b>465</b>

Activitatea de cercetare științifică în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică se desfășoară în domeniul cercetării fundamentale și cercetării aplicate în cadrul a 3 *centre de cercetare*: Centrul de cercetare în Management și Administrarea Afacerilor; Centrul de cercetare Contabilitate și Informatică de Gestiune; Centrul de Resurse și Cercetări în Turism.

## 2. Sistemul de evaluare și asigurare a calității din facultate

În Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava sunt constituite structuri ale managementului calității. Monitorizarea, evaluarea și stimularea efectivă a calității procesului de învățământ și a programelor de studii se face urmărind *Strategia calității la nivelul universității și Codul de asigurare a calității*.

În vederea implementării politicii de asigurare a calității în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică s-a constituit *Comisia de Evaluare și asigurare a calității* (CEAC).

## 3. Strategia facultății în domeniul calității

Planul strategic al Facultății de Științe Economice și Administrație Publică pe perioada 2016-2020 definește principalele direcții de acțiune pentru ameliorarea performanțelor și a eficienței facultății precum și creșterea capacității de răspuns la schimbările socio-economice rapide și complexe ce afectează economia.

Strategia Facultății de Științe Economice și Administrație Publică privind asigurarea calității se referă la modul de mobilizare a resurselor pentru realizarea în timp a obiectivelor propuse pe

programe de studiu.

Obiectivele strategiei în domeniul calității sunt:

- îmbunătățirea conținutului cursurilor, lucrărilor practice, proiectelor, precum și modernizarea actului predării;
- implicarea participativă a studenților în activitățile didactice și de cercetare;
- evaluarea problemelor curente în activitatea didactică și remedierea acestora, în scopul îmbunătățirii procesului educațional.

Implementarea strategiei vizează revizuirea și reactualizarea metodelor și mijloacelor de predare-învățare, evaluarea și adaptarea lor la standardele europene, redimensionarea și restructurarea planurilor de învățământ și actualizarea permanentă a acestora, diversificarea ofertei educaționale și adaptarea acesteia la cerințele pieței, precum și ameliorarea accesului studenților la informație, toate având ca scop final desfășurarea unui învățământ de calitate.

Managementul calității se asigură prin monitorizarea și verificarea periodică a programelor și activităților desfășurate, prin aplicarea unor proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării și a unor proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral.

Aceste proceduri sunt cele adoptate în cadrul sistemului de evaluare a calității la nivel de universitate.

Măsurile cu caracter practic și permanent ce au în vedere aspecte legate de calitate și managementul calității sunt:

- întâlniri periodice, de regulă lunare sau odată la două luni, între cadrele didactice (responsabili de an) și studenți, cu scopul de a semnaliza problemele curente legate de activitatea didactică;
- monitorizarea rezultatelor studenților în sesiunile de examene, definirea și aplicarea măsurilor practice care se impun pentru îmbunătățirea acestor rezultate;
- extinderea legăturilor cu instituțiile de învățământ superior din țară și din străinătate cu același profil sau cu profiluri înrudite în scopul colaborării pentru definirea unor direcții de acțiune și a etapelor de urmat pentru dezvoltarea învățământului în domeniul economic și în domeniul științelor administrative;
- cooptarea studenților interesați în activități practice de cercetare desfășurate împreună cu cadrele didactice în cadrul centrelor de cercetare.

### **3.1. Structura sistemului de calitate în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică**

În ceea ce privește organizarea sistemului de asigurare a calității în Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică funcționează o comisie de asigurare a calității care își desfășoară activitatea în cadrul structurii complexe de monitorizare a calității existente la nivelul universității. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității asigură monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă și preventivă, respectiv îmbunătățirea calității procesului de învățământ și a programelor de studii.

Din comisie fac parte șase cadre didactice, un student și doi reprezentanți al mediului economic. Comisia cooperează pentru monitorizarea activității cu directorii de departamente și cu coordonatorii programelor de studii de licență și de masterat și informează Consiliul Facultății despre activitatea desfășurată.

Comisia implementează procedurile stabilite la nivel de universitate și acționează pentru dezvoltarea unei culturi a calității prin monitorizare, evaluare și intervenția corectivă și preventivă în vederea asigurării calității procesului didactic și de cercetare. Comisia are următoarele atribuții:

- coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității,
- elaborează anual un raport realist de evaluare internă privind calitatea educației în facultatea noastră; raportul este pus la dispoziția tuturor celor interesați prin afișare sau publicare;
- formulează propuneri concrete de îmbunătățire a calității educației.

### 3.2. Practici și proceduri pentru realizarea auditului intern al calității

În conformitate cu regulamentele din domeniul calității inițiate și aprobate la nivelul universității, Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică aplică:

- procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;

- procedurile privind evaluarea calității corpului profesoral;
- procedurile privind evaluarea rezultatelor procesului învățării.

Un element de bază în cadrul practicilor pentru asigurarea calității este reprezentat de evaluarea sistematică, periodică, a cadrelor didactice de către studenți.

Scopul acestei evaluări este, în primul rând, reprezentat de îmbunătățirea modului de predare și a conținutului cursurilor, proiectelor și lucrărilor de laborator.

Evaluarea calității, pentru îndeplinirea scopului stabilit, se realizează prin:

- monitorizarea inovațiilor în domeniul predării și învățării;
- identificarea punctelor tari și a celor slabe ale procesului de predare-învățare;
- evidențierea modului de implicare a studenților în activitățile didactice;
- estimarea numărului de ore pe care le alocă studenții pregătirii activităților didactice;
- sesizarea unor dificultăți întâmpinate de studenți în aprofundarea informațiilor și asimilarea cunoștințelor;

- inițierea studenților în activitățile de cercetare.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face pe baza unor chestionare elaborate la nivelul universității. Chestionarele sunt completate on line, apoi prelucrate. Pe baza rezultatelor prelucrării se întocmește un raport final cuprinzând numărul total al cadrelor didactice evaluate, al studenților evaluatori și calificativele obținute.

## 4. Indicatori de performanță și rezultate ale auditului intern al calității

### 4.1. Monitorizarea internă a programelor de studii și monitorizarea externă de către specialiști, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți

În universitate există un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studiu și a diplomelor emise. Regulamentul și procedurile privind inițierea și evaluarea programelor de studii este implementat la nivelul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică.

În fiecare an se actualizează fișele disciplinelor pentru toate disciplinele din planurile de învățământ, la învățământ cu frecvență, la ID și la master, respectându-se cerințele exprimării atât a conținutului disciplinei, cât și a practicilor asociate predării, învățării și evaluării și a definirii competențelor și deprinderilor urmărite prin studierea fiecărei discipline.

Programele de studiu sunt perfecționate periodic, prin corelare cu cerințele pieței muncii, pentru asigurarea competențelor generale și profesionale necesare domeniului economic, precum și domeniului științe administrative.

Examinarea și notarea studenților se realizează pe bază de criterii și tehnici transparente de evaluare, aplicate cu consecvență și precizate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și în Regulamentul cadru privind examinarea și notarea studenților, cu proceduri specifice programelor de studii. La examinare participă întotdeauna cel puțin două cadre didactice de specialitate.

Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, acoperirea creditelor, bibliografia necesară sunt stabilite de către cadrul didactic titular, în fișa disciplinei și sunt aprobate după analiza lor de colectivul departamentului. *Tehnicile și metodele de examinare sunt aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului de fiecare titular de disciplină.*

Metodele de predare-învățare se axează pe dialogul cu studenții, pe importanța laturii

formative în activitatea didactică care, alături de cea informativă, stimulează învățarea creativă și contribuie la îmbunătățirea permanentă a cunoștințelor, a calităților și competențelor studenților. Un rol important în aprecierea nivelului de pregătire revine activității desfășurate de studenți pe tot parcursul semestrului.

Din fișele disciplinelor se observă că fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. La majoritatea disciplinelor sunt solicitate contribuții personale ale studenților prin intermediul referatelor și proiectelor.

Programele de studii supuse evaluării de către CEAC-FSEAP, în anul 2016 au fost:

1. Administrarea afacerilor ID;
2. Asistență managerială și secretariat ID;
3. Economia comerțului, turismului și serviciilor ID;
4. Management IF.

### ***Criteriul nr. 1 (C) CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ***

*Standardul C1: Rezultate obținute în activitatea de cercetare științifică/creație artistică*

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică are în vedere implicarea în activitatea de cercetare științifică, prin creșterea permanentă a rezultatelor efectiv obținute la nivelul programelor sale de studii.

Activitatea de cercetare științifică din cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică se desfășoară individual sau în echipe de lucru constituite voluntar la nivelul departamentelor sau în cadrul colectivelor de cercetare. Nu în ultimul rând, coordonatorii de doctorat pentru domeniile Administrarea afacerilor, Contabilitate și Economie, constituie persoane cheie în procesul de coagulare a unor colective de cercetare, contribuind astfel la ridicarea prestigiului facultății.

**Tabelul nr.4. Valori ale activității de cercetare la FSEAP (2016)**

Variabila de ierarhizare	Valori rezultate
Personal implicat direct în cercetare	57
Laboratoare de cercetare	5
Unități autonome de cercetare	-
Granturi și contracte de cercetare	1
Valoarea granturilor/contractelor de cercetare	
Valoarea dotărilor cerute pentru laboratoarele de cercetare	-
Publicații științifice	145
Reviste	5
Lucrări/articole cotate ISI	12
Cărți științifice/ cursuri	26
Alte rezultate ale cercetării (brevete, premii, citări etc)	Peste 100 citări
Manifestări științifice internaționale organizate	2
Manifestări științifice studențești (naționale și internaționale) organizate	2

Facultatea editează anual următoarele publicații științifice periodice:

a. *The Annals of the "Stefan cel Mare" University Suceava. Fascicle of the Faculty of Economics and Public Administration*, revistă indexată în mai multe baze de date internaționale (BDI) precum: RePEc, DOAJ, EBSCO, Cabell's Directory, Public Knowledge Project (CPKP), Socionet;



b. *Revista de Turism - Studii și cercetări în turism*, publicație indexată în mai multe baze de date internaționale (BDI) precum: EBSCO, SCOPIO, RePEc, DOAJ, Cabell's International, CIRET (poz.132), The University of Hong Kong Libraries;

c. *Journal of Applied Computer Science&Mathematics*, revista inclusă în următoarele baze de date: DOAJ, ICAAP, ROAD Directory, Zentralblatt Math, EBSCO (poz.1143), Ulrich's Periodical Directory, Index Copernicus, Genamics JournalSeek, University of Lincoln (UK), Socolar (China), University of Rochester(USA), Open J-Gate;

d. *EcoForum*, revistă inclusă în mai multe baze de date internaționale (BDI) precum: RePEc, DOAJ, Cabell's Directory, Scientific Commons, Public Knowledge Project(PKP), SCIRUS, Socionet, Intute - Social Sciences sau Index Copernicus;

e. *European Journal of Accounting, Finance and Business*, revistă indexată în următoarele baze de date internaționale: RePEc, DRJI, OAJI, J-Gate.

### **Criteriaul nr. 2 (PI) PREDARE ȘI ÎNVĂȚARE**

#### **Standardul PI: 1. Asigurarea resurselor umane**

La nivelul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică există o preocupare permanentă pentru asigurarea resurselor umane necesare derulării la standarde de calitate a activităților de predare și învățare.

#### **(P) I 1.1. Personal de predare și de cercetare cu norma de bază**

Numărul total de membri ai personalului de predare și de cercetare științifică cu norma de bază/titulari în universitate conform statelor de funcții, pe grade didactice și de cercetare, se prezintă în tabelul 5.

**Tabelul nr. 5. Numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare din Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică**

Nr. crt.	Gradul didactic	Număr titulari an univ 2015-2016	Număr titulari 2016-2017
1.	Profesor	12	8
2.	Conferențiar	21	21
3.	Lector	37	24
4.	Asistent	7	4
5.	Preparator	2	-
<b>TOTALFSEAP</b>		<b>79</b>	<b>57</b>

#### **Standardul PI: 2. Curriculum și calificări**

Facultatea asigură organizarea de programe de studii al căror curriculum este adecvat nevoilor de formare ale studenților și oferă acestora șanse cât mai mari în inserția pe piața muncii prin calificările obținute în urma absolvirii programelor de studii. Numărul de programe de studii și studenți cu care a funcționat Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică este prezentat în tabelul 6.

**Tabelul nr. 6. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru programele de studii ale FSEAP (2016)**

Cod variabil	Variabile de ierarhizare	Valori pentru programele de studii	
		licență	master
(P) I2.1	Specializări	9zi+4 ID	10
(P) I2.11	Absolvenți cu diplomă de finalizare a studiilor	344	173
	Absolvenți fără diplomă de finalizare a studiilor	44	46
(P) I2.12	Studenți înmatriculați în primul an, total din care:	482	255
	pe locuri bugetare	200	98
	pe locuri cu taxă	282	157

(P) X 17	Locuri scoase la concurs, total din care:	963	500
	pe locuri bugetare	200	98
	pe locuri cu taxă	763	402
(P) X18	Candidați înscriși	641	296

### **Criteriul nr. 3. RELAȚIILE UNIVERSITĂȚII CU MEDIUL EXTERN**

*Standardul SS2. Internaționalizare*

**Tabelul nr. 7. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru FSEAP(2016)**

<b>Cod variabilă</b>	<b>Variabila de ierarhizare</b>	<b>Valori</b>
(P) S 3.7	Mobilități studentești (incoming) – număr studenți	6
	Mobilități studentești (outgoing) – număr locuri	13 burse de studiu 10 burse de plasament
	Număr studenți sprijiniți prin programele guvernamentale destinate etnicilor români:	-
(P) S 3.8	Școli de vară / iarnă internaționale: participanți	-
(P) R 1.5	Mobilitatea cadrelor didactice (outgoing):	<b>16</b>
	- personal de predare și de cercetare cu normă de bază	6 burse de predare 10 burse de formare
	- personal aflat în relații contractuale de muncă pe perioadă determinată	-
(P) I 1.6b	Personal format în afara universității, în România, cu diplomă de :	<b>2</b>
	licență	-
	master	-
	doctorat	2
	Personal cu diplome de licență, master sau doctor eliberată de o altă universitate din străinătate	-

#### **4.2. Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului**

Pentru ansamblul programelor de studii din Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică, raportul dintre numărul cadrelor didactice și numărul de studenți echivalenți unitari este aproximativ 1/24,3 (1823 studenți: 75 (57 cadre didactice titulare+18 asociați) = 24,30), iar cel al numărului de posturi didactice din statele de funcțiuni și numărul de studenți echivalenți unitari este aproximativ 1/17 (1823/105). Sunt respectate, așadar, cerințele normative, cele două rapoarte încadrându-se în intervalul considerat optim pentru realizarea obiectivelor programelor de studii și pentru asigurarea standardelor calității academice.

La nivelul resursei umane, direcțiile de acțiune ale facultății sunt:

- selecția și avansarea în cariera didactică a celor mai performante cadre, prioritar a celor tinere;
- asigurarea oportunităților de promovare în ierarhia universitară bazată pe evaluarea calității activității didactice și de cercetare; ajustarea criteriilor de apreciere a personalului didactic în vederea recunoașterii mai pregnante a rolului activității didactice;
- promovarea unei politici de atragere în colectiv a specialiștilor din domeniul economic pentru a asigura o structură de personal adaptată cerințelor de calitate a procesului didactic.

Toate cadrele didactice ale FSEAP au titlul științific de doctor, pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate și îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

#### 4.3. Autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea de către conducerea departamentului

Evaluarea cadrelor didactice din cadrul FSEAP are un caracter complex și presupune autoevaluare, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială și evaluarea de către conducerea fiecărui departament/decan. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării.

##### a) autoevaluarea

Activitatea de autoevaluare a constat (ca și în anul anterior) în completarea indicatorilor stabiliți în Fișa de autoevaluare F9. Fișa de autoevaluare se completează personal de fiecare cadru didactic numai pentru acei indicatori pentru care a desfășurat activități. Fiecare cadru didactic obține un punctaj în urma autoevaluării, punctaj care este verificat de o comisie desemnata de directorii de departament (în primă fază), pentru ca apoi să fie verificate de o comisie stabilită la nivelul USV.

**Tabelul nr. 8. Raport pe anul 2016 privind autoevaluarea (conform fișei F9)**

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	12	11	1	-	-
Conferențiar	23	18	3	-	2
Lector	32	17	10	4	1
Asistent	4	1	-	1	2

##### a) evaluarea activităților didactice de către studenți

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării sunt accesibile cadrului didactic pe baza unui cod de acces generat de platformă. Evaluarea de către studenți a cadrelor didactice este realizată cu sprijinul îndrumătorilor de an și al șefilor de an din rândul studenților. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt prelucrate statistic, discutate individual și analizate la nivel de facultate în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

**Tabel nr. 9. Raport anual privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți (2016)**

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	10	9	1	-	-
Conferențiar	23	19	4	-	-
Lector	32	29	3	-	-
Asistent	6	6	-	-	-

#### b) evaluarea colegială

Evaluarea colegială este obligatorie și periodică în cadrul USV/FSEAP. Aceasta se realizează conform regulamentului de evaluare a cadrelor didactice. Evaluarea colegială s-a realizat utilizând un chestionar în care cadrul didactic evaluator evaluează prin calificative (foarte bine, bine, satisfăcător, nesatisfăcător) aspectele generale privind întreaga activitate a cadrului didactic evaluat. Se acordă un calificativ global ca o medie a calificativelor acordate fiecărui aspect evaluat. Evaluarea colegială (peer review) urmărește modul de îndeplinire a deontologiei profesionale a fiecărui cadru didactic și calitățile personale manifestate ca membru al departamentului.

**Tabel nr. 10. Raport anual privind evaluarea colegială pentru anul 2016**

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	12	12	-	-	-
Conferențiar	24	23	-	-	1
Lector	33	33	-	-	-
Asistent	6	6	-	-	-

#### c) evaluarea de către conducerea managementul facultății

Cadrele didactice sunt evaluate anual de către directorul de departament, iar directorii de departament și prodecanul de către decan. Universitatea dispune de un formular de evaluare anuală, multicriterială, a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității.

**Tabel nr. 11. Raport anual privind evaluarea de către directorul de departament/decan pentru anul 2016**

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	12	12	-	-	-
Conferențiar	24	23	-	-	1
Lector	33	33	-	-	-
Asistent	6	6	-	-	-

*Concluzie asupra evaluării cadrelor didactice din cadrul FSEAP: marea majoritate a cadrelor didactice evaluate în anul 2016 au obținut calificativul „Foarte bine”.*

#### 4.4. Centrarea pe student a activităților didactice și accesibilitatea resurselor pentru învățământ, cercetare, dezvoltare

Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Metodele de predare-învățare, adaptate specificului fiecărei discipline, sunt prezentate în fișele disciplinelor. Toate disciplinele la IF și la ID sunt acoperite cu cursuri în variantă electronică și majoritatea titularilor au curs și lucrări de laborator tipărite.

Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe deosebite în învățare (în baza Regulamentului cadru de acordare a burselor de studiu) și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare (program de activități tutoriale și de consultații).

Resursele și serviciile oferite studenților Facultății de Științe Economice și Administrație Publică asigură buna desfășurare a procesului didactic și de cercetare. Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică asigură resurse de învățare pentru toate programele de studii, în

format clasic sau electronic (cursuri, caiete de lucrări practice sau îndrumare de laborator, programe informatice specifice).

Acestea se găsesc în biblioteca universității și în cea a facultății, precum și la departament, în laboratoarele didactice și de cercetare științifică. Studenții au acces gratuit la toate aceste resurse.

Examinarea studenților respectă regulamentele USV. Procedeele de examinare și evaluare sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate detaliat studenților în timp util.

Fiecare an de studii are un responsabil de an (cadru didactic), iar fiecare program de studii are un coordonator de program de studii (cadru didactic) care asigură comunicarea efectivă cu studenții folosind următoarele mijloace:

- întâlniri lunare ale îndrumătorilor de an cu studenții;
- prin intermediul poștei electronice (adresele de e-mail a tuturor cadrelor didactice sunt disponibile pe paginile web ale departamentelor);
- participarea reprezentanților studenților la ședințele Consiliului Facultății, astfel că studenții sunt la curent cu toate deciziile care se iau de către conducerea facultății și implicit contribuie la luarea acestor decizii.

#### **4.5. Alocarea resurselor pentru învățământ, cercetare, dezvoltare**

Resursele de care dispune FSEAP sunt de natură bugetară (finanțarea de bază, cea complementară și cea suplimentară) precum și din finanțări extrabugetare (venituri proprii).

Pentru că resursele bugetare alocate în raport cu numărul studenților bugetați sunt relativ reduse, se caută în permanență surse alternative, fie din partea altor finanțatori publici (alte ministere sau autorități), fie din surse internaționale sau parteneriate public- privat. Obiectivul principal, care trebuie implementat în aceasta privință, este crearea unui sistem eficient de alocare a resurselor, care să sprijine domeniile de interes strategic pentru Universitate. Alocarea resurselor pentru învățare, cercetare și dezvoltare urmărește câteva componente principale:

- organizarea unor sesiuni științifice destinate studenților;
- alocarea de spații și crearea condițiilor pentru ca studenții să își desfășoare activități extracuriculare proprii;
- atragerea studenților în activități de cercetare prin implicarea în echipe de cercetare;
- acordarea de burse speciale (sub formă de reduceri din taxa de școlarizare);
- oferirea de burse de studiu în străinătate;
- locuri în tabere studentești.

#### **4.6. Transparența informațiilor de interes public**

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică oferă informații actualizate, conforme cu realitatea despre admitere, programe de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților, prin intermediul site-ului [www.seap.usv.ro](http://www.seap.usv.ro), prin pliante, broșuri, afișe, precum și la avizierul facultății.

De pe pagina web a facultății [www.seap.usv.ro](http://www.seap.usv.ro) cei interesați se pot informa despre: calificările puse la dispoziție de către facultate, conținutul programelor de studii, documente cum ar fi: *Ghidul studentului, Regulamentul concursului de admitere, rezultatele acestui concurs, programele de studiu oferite (licența, masterat, doctorat), conducătorii lucrărilor de licență/masterat/doctorat, manifestările științifice, publicații, reviste științifice, parteneriate naționale și internaționale, programe de asigurare a mobilității studenților etc.*

De asemenea, FSEAP aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, anunțată cu cel puțin 6 luni înainte de desfășurarea concursului de admitere, organizat potrivit *Metodologiei cadru pentru concursul de admitere*. De asemenea, pe pagina web a facultății există o interfață care permite actualizarea profilului fiecărui cadru didactic (versiune în limba română și limba engleză). Datele sunt memorate într-o bază de date ce poate fi actualizată ori de câte ori este nevoie.

Raportul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este făcut public prin afișare și în format electronic, iar propunerile de îmbunătățire a asigurării calității în educație sunt urmărite îndeaproape pentru implementare la termenele prevăzute.

## **5. Concluzii și măsuri pentru îmbunătățirea calității și a indicatorilor de performanță utilizați în vederea ierarhizării universității / programelor de studii**

Facultatea dispune de structuri, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare.

Sunt necesare în continuare eforturi pentru conștientizarea la nivel individual a necesității depunerii unui efort suplimentar pentru analiza și diagnosticarea posibilităților de îmbunătățire a calității procesului educațional.

### *Monitorizarea programelor de studii*

Activitatea de monitorizare a programelor de studii are caracter permanent și permite adaptarea continuă a programelor de studii la transformările din societate, la cerințele pieței muncii și la acumulările în planul cunoașterii. La fiecare reactualizare a planului de învățământ și a fișelor disciplinelor se urmărește asigurarea compatibilității cu programele de studii similare din țară și din UE.

#### Recomandări:

- revizuirea cursurilor care sunt editate de mai mult de patru ani;
- publicarea cursurilor care nu sunt în prezent disponibile decât în format electronic;
- analiza în cadrul departamentului, pe grupe de discipline, a suprapunerilor ce ar putea interveni prin abordarea unor discipline noi, în urma actualizării planurilor de învățământ;
- prezentarea periodică și discutarea în cadrul departamentelor a fișelor disciplinelor și a cursurilor nou editate;
- încheierea unui număr mai mare de acorduri de tip ERASMUS și favorizarea mobilităților studenților în universități partenere din străinătate.

### *Activitatea de cercetare*

Este sesizabilă încă o reticență în asumarea unor responsabilități în domeniul cercetării și al activităților adiacente procesului didactic. Se observă o preocupare constantă pentru creșterea numărului publicațiilor cotate ISI.

Implementarea și monitorizarea procedurilor de evaluare a activității științifice a condus în mod clar la conștientizarea importanței elaborării unor lucrări științifice de calitate, care să poată fi publicate în reviste indexate în baze de date internaționale sau recunoscute la nivel național în domeniul Economic.

#### Măsuri:

- continuarea monitorizării pozitive și active a cercetării desfășurate de colectivul facultății;
- realizarea unor sesiuni interne de prezentare a rezultatelor activității științifice obținute în cadrul proiectelor;
- evidențierea rezultatelor activității științifice și discutarea lor în cadrul departamentului sau pe grupuri de cadre didactice reunite după criteriile compatibilității și convergenței preocupărilor de cercetare, astfel încât concluziile să reprezinte un adevărat imbold pentru continuare, chiar și în lipsa unor finanțări suplimentare.

### *Autoevaluarea cadrelor didactice*

Facultatea dispune de personal didactic care corespunde standardelor în raport cu numărul total al studenților. Calificarea personalului didactic corespunde specificului programelor de studii și obiectivelor de calitate propuse.

Autoevaluarea cadrelor didactice se face anual, iar rezultatele sunt analizate și interpretate în

vederea asigurării calității actului didactic și de cercetare.

Măsuri și recomandări:

- realizarea unui echilibru între evaluarea activității științifice și a celei didactice, în prezent sistemul de evaluare a activității științifice fiind mult mai obiectiv și clar decât sistemul de evaluare a activității didactice.

*Evaluarea cadrelor didactice de către studenți*

Exista un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.

*Evaluarea colegială*

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criteriile generale și pe preferințe colegiale. Rezultatul este, în majoritatea cazurilor, cel așteptat.

*Centrarea pe student a activităților didactice și sociale*

Examinarea și notarea studenților se realizează pe baza unor criterii, regulamente și tehnici care sunt rigurose și consecvent aplicate. Procedeele de examinare și evaluare sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu.

Învățarea creativă este stimulată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros.

Recomandări:

- includerea în proporție cât mai mare a rezultatelor evaluării activității studenților la seminarii și laboratoare în procesul final de notare;  
- introducerea unor referate/proiecte opționale care să stimuleze creativitatea.

Măsuri:

- analiza periodică în cadrul departamentului și pe grupe de discipline a modalităților de îmbunătățire a centrării pe student a activităților didactice, inclusiv prin intermediul referatelor și proiectelor.

*Dezvoltarea bazei materiale*

Resursele și serviciile oferite studenților sunt adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate.

Programul de investiții realizate la nivelul universității a permis extinderea spațiilor proprii de învățământ.

*Transparența informațiilor de interes public*

Informațiile difuzate public privind calificările, competențele și programele de studiu oferite de facultate sunt complete și disponibile electronic/tipărite.



Prof.univ.dr. Carmen-Eugenia NĂSTASE

#### Membri CEAC:

Președinte comisie:

Prof.univ.dr. Elena HLACIUC

Membrii comisiei

Prof.univ.dr. Carmen-Eugenia NĂSTASE

Conf.univ.dr. Mariana LUPAN

Conf.univ.dr. Eugenia IANCU

Conf.univ.dr. Camelia-Cătălina MIHALCIUC

Lect.univ.dr. Pavel STANCIU

Student Oana-Ștefania RĂȚOI

Reprezentanți ai angajatorilor:

D-na Angela ZAROJANU - S.C. MOLDSILVA S.A.

D-na Luminița CHIHAI - S.C. LUST EXPERT S.R.L.