R40 - Anexa 1

FIŞA DISCIPLINEI

1. **Date despre program**

Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA „ŞTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA**
Facultatea	**ECONOMIE, ADMINISTRAȚIE ȘI AFACERI - FEAA**
Departamentul	**CONTABILITATE, AUDIT ŞI FINANŢE**
Domeniul de studii	**CONTABILITATE**
Ciclul de studii	**LICENŢĂ**
Programul de studii	**CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

2. **Date despre disciplină**

Denumirea disciplinei	Limba străină (Limba franceză)				
Titularul activităţilor de curs					
Titularul activităţilor aplicative	Lect. univ. dr. Daniela CĂTĂU VEREŞ				
Anul de studiu	I	Semestrul	I	Tipul de evaluare	C
Regimul disciplinei	Categoria formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC – complementară				DF
	Categoria de opţionalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opţională, DF - facultativă				DI

3. **Timpul total estimat** (ore alocate activităţilor didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	2	Curs		Seminar	2	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învăţământ	28	Curs		Seminar	28	Laborator		Proiect	

II Distribuţia fondului de timp pe semestru:	20 ore
II a)Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	13
II b)Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	2
II c)Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	5
II d)Tutoriat	
III Examinări	2
IV Alte activităţi (precizaţi):	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	20
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	50
Numărul de credite	2

4. **Precondiţii** (acolo unde este cazul)

Curriculum	•
Competenţe	•

5. **Condiţii** (acolo unde este cazul)

Desfăşurare a cursului		•
Desfăşurare aplicaţii	Seminar	• Utilizarea calculatorului, a videoproiectorului şi a conexiunii la internet; asigurarea materialelor de lucru (fișe de lucru, suport printat etc.); platforme colaborative (ex. Google Classroom; Google Meet, Zoom); • Instrumente de lucru
	Laborator	•
	Proiect	•

6. **Competenţe specifice acumulate**

Competenţe profesionale	-
Competenţe transversale	CT2 Identificarea rolurilor şi responsabilităţilor într-o echipă plurispecializată şi aplicarea de tehnici de relaţionare şi muncă eficientă în cadrul echipei

7. **Obiectivele disciplinei** (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	• Familiarizarea studentilor cu limbajul economic, financiar-bancar si al afacerilor europene bilingv roman-francez
	• Utilizarea limbajului economic, financiar-bancar si de afaceri in situatii de comunicare profesionala in limba franceza
Obiectivele specifice	• Dezvoltarea capacitatii de exprimare si de intelegere orala si scrisa in situatii autentice de comunicare ce permit intelegerea nuantelor limbii franceze si dobandirea vocabularului necesar comunicarii si negocierii in mediu international
	• Stabilirea de echivalente lingvistice corecte intre textele cu caracter economic si de afaceri in limba romana si in limba franceza

8. **Conţinuturi**

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
•			
•			
Bibliografie			
•			
Bibliografie minimală			
•			

Seminar	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
1. În căutarea unui loc de muncă: a) găsirea unui loc de muncă -gramatica (articolul in limba franceza) b) prezentarea la un interviu si depunerea unei candidaturi (realizarea unui CV în limba franceză şi a unei scrisori de intenţie) -gramatica (substantivul-formarea pluralului) 2. Angajarea Găsirea unui candidat ideal -gramatica (adjectivul calificativ) 3. Angajarea personalului -gramatică: pronumele demonstrative 4. Franceza de birou: Documente de corespondenta de afaceri -gramatica: numeralul şi calcule în limba franceză 5. Discutii telefonice: stabilirea unei intalniri, anularea unei sedinte etc. - gramatica: pronumele relative 6. Opţiuni strategice pentru ameliorarea managementului resurselor umane (studiu de caz) -gramatica: pronumele adverbiale *en* si *Y* 7. Crearea unei intreprinderi: motivatii, riscuri, avantajele propriei afaceri -gramatica: exprimarea conditiei si regula lui „SI” conditional	4 ore 4 ore 4 ore 4 ore 4 ore 4ore 4 ore	Prelegerea, comunicarea orala si scrisa, Traducerea, studiul de caz, conversatia	

Bibliografie

1. Aron, Luminita, *Franceza economica si de afaceri, ed. Niculescu, 2000*
2. Bell, T. Roger, *Teoria si practica traducerii*, Bucuresti, Polirom, 2000, 311p.
3. Biales, M.et al. – *Economie Générale,* B.T.S..1, Les Editions Foucher, 2002
4. Daniela Catau-Veres, *Etude du français appliqué au domaine administratif*, editura Scrisul Romanesc Fundatia – Editura, Craiova, 2013
5. Cilianu-Lascu, C.,Perisanu,M., - *Le Français à l'usage des professionnels*, Bucuresti,2003
6. Diana Danisor, *Franceza juridica*, CH BECK, Bucuresti, 2007
7. Danilo,M., et al.. - *Le Français commercial,* Presses Pocket,1985
8. Danilo, M.,Tauzin,B., - *Le Français de l'Entreprise,*Clé International, 2001
9. Dany .M.et al., *Le Français des Relations Internationales*, Hachette,1983

Bibliografie minimală

Suport de curs : *Le Français de l'entreprise*, coll. Dirigée par Michel Danilo et Béatrice Tauzin, Clé International, Paris,

2001, capitolele 1-5 : « Rechercher un emploi, Travailler, Connaître et défendre ses droits, Découvrir l'entreprise, Entreprendre », pp. 2-53

9. **Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licenţă de la facultăţi de profil din ţară şi străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanţii asociaţiilor profesionale şi cu angajatorii, aceştia au fost consultaţi cu privire la conţinutul disciplinei, astfel încât competenţele dobândite de absolvenţii acestei specializări să răspundă cerinţelor pieţei muncii. Obiectivele disciplinei faciliteaza integrarea studentilor programului de studii CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE, atat prin insusirea limbajului economic, financiar-bancar si al relatiilor internationale bilingv roman-francez, cat si prin capacitatea de a aborda critic elemente ale realitatii inconjuratoare cu ajutorul acestui limbaj, în cadrul comunitatii stiintifice responsabile de dezvoltarea domeniului afacerilor in tara noastra si nu numai.

10. **Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Seminar	-Cunoaşterea şi înţelegerea conţinutului cursurilor la nivelul ideilor esenţiale; -stabilirea corecta a echivalentelor lingvistice in parcurgerea textelor cu caracter economic in romana si franceza	Colocviu – evaluare orala pe baza de interviu a unui portofoliu/tema de cercetare	50%
Seminar – control continu	-realizarea si sustinerea unui portofoliu pe tematica recomandata de titularul disciplinei	Prezentare orala sau scrisa a unei lucrari de semestru Activitatea pe parcurs poate fi echivalată prin alcătuirea unui referat in limba franceza pe o temă stabilită de cadrul didactic titular de seminar	50%
Standard minim de performanţă			
Activitate minimala in timpul semestrului confirmata prin sustinerea unui portofoliu/unei teme de cercetare in limba franceza realizat/e intr-o maniera proprie (opusa uneia preluate), avand capacitatea de explicare/traducere a continutului realizat;			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
26.09.2021		

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
28.09.2021	

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
28.09.2021	