R40 Anexa 1

FIŞA DISCIPLINEI
(licenţă)

1. **Date despre program**

Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA „ŞTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA**
Facultatea	**ECONOMIE, ADMINISTRAȚIE ȘI AFACERI - FEAA**
Departamentul	**ECONOMIE, INFORMATICA ECONOMICĂ SI GESTIUNEA AFACERILOR**
Domeniul de studii	**CONTABILITATE**
Ciclul de studii	**LICENŢĂ**
Programul de studii	**CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

2. **Date despre disciplină**

Denumirea disciplinei	**LIMBA STRĂINĂ 1**				
Titularul activităţilor de curs					
Titularul activităţilor aplicative	Lect. dr Oana NESTERIUC				
Anul de studiu	I	Semestrul	I	Tipul de evaluare	colocviu
Regimul disciplinei	Categoria formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC – complementară				DF
	Categoria de opţionalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opţională, DF - facultativă				DI

3. **Timpul total estimat** (ore alocate activităţilor didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	2	Curs		Seminar	2	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învăţământ	28	Curs		Seminar	28	Laborator		Proiect	

II Distribuţia fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	10
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	5
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	5
II d) Tutoriat	
III Examinări	2
IV Alte activităţi (precizaţi):	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	20
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	50
Numărul de credite	2

4. **Precondiţii** (acolo unde este cazul)

Curriculum	•
Competenţe	•

5. **Condiţii** (acolo unde este cazul)

Desfăşurare a cursului		•
Desfăşurare aplicaţii	Seminar	• -Utilizarea calculatorului, a videoproiectorului şi a conexiunii la internet; asigurarea materialelor de lucru (fișe de lucru, suport printat etc.); platforme colaborative (ex. Google Classroom; Google Meet, Zoom); • Instrumente de lucru
	Laborator	•
	Proiect	•

6. **Competenţe specifice acumulate**

Competenţe profesionale	**C1** Definirea şi descrierea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informaţiei şi comunicaţiilor în economia digitală.

Competenţe transversale	**CT2** Identificarea rolulilor şi responsabilităţilor într-o echipă plurispecializată şi aolicarea de tehnici de relaţionare şi muncă eficientă în cadrul echipei.

7. **Obiectivele disciplinei** (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenţilor cu limbajul de specialitate, însoţită de perfecţionarea chestiunilor de lexic de limbă engleză de afaceri.
	Vocabularul afacerilor este introdus în texte cu specific economic din domeniul economic, marketing, management, prezentări de afaceri, scrisori oficiale, etc.
Obiective specifice	Parcurgând această disciplină, studenţii îşi vor dezvolta abilitatea de: -înţelege un text în limba engleză şi de a utiliza noile noţiuni dobândite în construcţii proprii; -a explica termenii specifici şi de a plasa în context a noile noţiuni; -a interpreta ideile expuse în fiecare text studiat prin angajarea în discuţii libere; - a elabora portofolii tematice profesionale prin utilizarea principiilor şi metodelor specifice în domeniu, aplicând tehnicile de relaţionare în grup, dezvoltându-şi abilităţile de comunicare, portofoliul realizându-se în echipă.

8. **Conţinuturi**

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
•			
•			
•			
Bibliografie			
•			
Bibliografie minimală			
•			

Aplicaţii (Seminar / laborator / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
Seminar aplicativ/Seminar bazat pe acţiune: Types of Businesses 1.1*Types of business ownerships* 1.2.*Business verbs* 1.3.*Business sectors*	4	*Explicaţie* *Învăţarea prin cooperare*	*Se urmăreşte implicarea studenţilor, precum şi munca în echipă.* *Se urmăreşte, de asemenea, utilizarea corectă a conceptelor prezentate şi aplicate Instrumente de lucru:* *calculator, video-proiector.* *Se urmăreşte verificarea cunoştinţelor dobândite de student, prin testarea individuală a lor.*
Seminar aplicativ/Seminar bazat pe acţiune:People and organizations 1.1.*Types of business people* 1.2. *Labour force* 1.3. *Authority and control* 1.4.*Types of business people* 1.5. *Labour force*	4	*Explicaţie* *Învăţarea prin cooperare* *Dezbatere* *Problematizare* *Seminar asistat de calculator Traduceri*	*Se urmăreşte implicarea studenţilor, precum şi munca în echipă.* *Se urmăreşte, de asemenea, utilizarea corectă a conceptelor prezentate şi aplicate Instrumente de lucru:* *calculator, video-proiector.* *Se urmăreşte verificarea cunoştinţelor dobândite de student, prin testarea individuală a lor.*
Seminar aplicativ/Seminar bazat pe acţiune: Employment 1.1. *Job satisfaction* 1.2. *Finding the right job*	4	*Conversaţie* *Învăţarea prin cooperare* *Dezbatere* *Problematizare*	*Se urmăreşte implicarea studenţilor, precum şi munca în echipă.* *Se urmăreşte, de asemenea,*

1.3. *Job advertisements*		*Seminar asistat de calculator Traduceri*	*utilizarea corectă a conceptelor prezentate şi aplicate Instrumente de lucru: calculator, video-proiector. Se urmăreşte verificarea cunoştinţelor dobândite de student, prin testarea individuală a lor.*
Seminar aplicativ/Seminar bazat pe acţiune: Job application 1.1.*How to design a CV* 1.2.*Writing a letter of application*	4	*Conversaţie* *Învăţarea prin cooperare* *Dezbatere Traduceri*	*Se urmăreşte implicarea studenților, precum și munca în echipă. Se urmăreşte, de asemenea, utilizarea corectă a conceptelor prezentate şi aplicate Instrumente de lucru: calculator,video-proiector. Se urmăreşte verificarea cunoştinţelor dobândite de student, prin testarea individuală a lor.*
Seminar aplicativ/Seminar bazat pe acţiune: Preparing for an interview 1.1.*What to respond to different interview questions* 1.2.*The dressing code for an interview*	4	*Conversaţie* *Învăţarea prin cooperare* *Dezbatere Traduceri*	*Se urmăreşte implicarea studenților, precum și munca în echipă. Se urmăreşte, de asemenea, utilizarea corectă a conceptelor prezentate şi aplicate Instrumente de lucru: calculator, video-proiector. Se urmăreşte verificarea cunoştinţelor dobândite de student, prin testarea individuală a lor.*
Seminar aplicativ/Seminar bazat pe acţiune: Describing jobs. Pay and benefits	2	*Conversaţie* *Învăţarea prin cooperare* *Dezbatere Traduceri*	*Se urmăreşte implicarea studenților, precum și munca în echipă. Se urmăreşte, de asemenea, utilizarea corectă a conceptelor prezentate şi aplicate Instrumente de lucru:calculator, video-proiector. Se urmăreşte verificarea cunoştinţelor dobândite de student, prin testarea individuală a lor.*
Seminar aplicativ/Seminar bazat pe acţiune: Grammar comprehension and translations	4	*Învăţarea prin cooperare* *Dezbatere Traduceri*	*Se urmăreşte implicarea studenților, precum și munca în echipă. Se urmăreşte, de asemenea, utilizarea corectă a conceptelor prezentate şi aplicate Instrumente de lucru:calculator, video-proiector. Se urmăreşte verificarea cunoştinţelor dobândite de student, prin testarea individuală a lor.*
Seminar de verificare şi evaluare – Pe lângă verificările legate de deprinderile, informaţiile şi capacităţile studenţilor, din timpul tuturor orelor de seminarii, se alocă o parte şi evaluării	2	*Conversaţie* *Dezbatere Traduceri*	*Se urmăreşte implicarea studenților, precum și munca în echipă. Se urmăreşte, de asemenea,*

parţiale la seminar prin teste aplicative. Tot la acest seminar se prezintă şi se predă portofoliul tematic, care a fost întocmit de fiecare student pe parcursul semestrului I.			*utilizarea corectă a conceptelor prezentate şi aplicate Instrumente de lucru: calculator,video-proiector. Se urmăreşte verificarea cunoştinţelor dobândite de student, prin testarea individuală a lor.*

Bibliografie

1. Oana Nesteriuc**, *English for Finance and Banking,*** Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2019, 94 pag. (ISBN978-606-17-1515-2)
2. Silvia Corina Nuţu, **Focus on Business English: Vocabulary,** Editura Universităţii „Ştefan cel Mare" Suceava, 2020, 372 pag. (ISBN 978-973-666-637-7)
3. Chris Gough, **English Vocabulary Organiser,** Language Teaching Publications, 2001, SBN / EAN: 189939636, 220 pag.
4. Constantin Paidos, **English Grammar – Theory and Practice,** Constantin Paidos, Polirom, Iasi, 2001
5. Rodica Ştefan, Mihaela Pricope, Elena Beldea **Go Ahead – English Course for Business Studies – upper-intermediate, E**ditura Fundaţiei România de mâine, Bucureşti, 2001
6. Alexander Hollinger, Constantin Milea, **Commercial, Financial andAccounting English,** Editura All, Bucureşti, 2002
7. Alexander Hollinger, **Test Your Business English Vocabulary,** Editura Teora, Bucureşti

Bibliografie minimală

1. **English for Business and Administration**, Prosper with English, British Council, Cavallioti Publishers, Bucharest, 2002
2. Michael Vince, **Intermediate Language Practice**, Mac Millan Heinemann, 1998
3. Michael Vince& Peter Sunderland **Advanced Language practice** , MacMillan Heinemann, 2003
4. Nicolae Ionescu Cruţan, **Dicţionar economic,** Ed. Teora, 2006

9. **Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licenţă de la facultăţi de profil din ţară şi străinătate.În cadrul întâlnirilor cu reprezentanţii asociaţiilor profesionale şi cu angajatorii, aceştia au fost consultaţi cu privire la conţinutul disciplinei, astfel încât competenţele dobândite de absolvenţii acestei specializări să răspundă cerinţelor pieţei muncii.
Conţinutul disciplinei este corelat cu aşteptările angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului, consultaţi în cadrul unor workshop-uri sau mese rotunde organizate la FEEA.

10. **Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	**Nu este cazul**	**Nu este cazul**	**Nu este cazul**
Seminar	-Dobândirea competenţelor necesare înţelegerii unui text dat şi utilizarea noilor noţiuni în construcţii propria pe baza exerciţiilor de vocabular; -Prezentarea cuvintelor cheie, referitoare la vocabularul specific şi a construcţiilor lexicale utilizate în domeniul financiar-contabil; -Explicarea termenilor specifici şi plasarea în context a noilor noţiuni; -Interpretarea ideilor expuse în fiecare temă studiată prin angajarea studenţilor în discuţii libere.	Verificări şi evaluări scurte la fiecare seminar, plus evaluarea finală prin test individual. Întocmirea şi prezentarea portofoliului tematic final.	
Laborator	**Nu este cazul**	**Nu este cazul**	**Nu este cazul**
Proiect	**Nu este cazul**	**Nu este cazul**	**Nu este cazul**

Standard minim de performanţă

Dezvoltarea unor atitudini proactive în timpul cursului şi încurajarea implicării în activităţi extracurriculare, în vederea îmbunătăţirii abilităţilor practice de limba engleză. Antrenarea studenţilor în activităţi practice specifice domeniului: dialoguri pe o temă dată, elaborarea de proiecte specifice domeniului economic şi cu aplicabilitate în

cadrul seminarului de limbă engleză.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicaţie
26.09.2021		

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament

Data aprobării în consiliul facultăţii	Semnătura decanului