

FIȘA DISCIPLINEI
(licență)

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, Informatică Economică și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Economie europeană				
Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Liviu SCUTARIU				
Titularul activităților de seminar	Drd. Ancuța LUCACI AGHENIȚEI				
Anul de studiu	II	Semestrul	3	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DF
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă				DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	1	Laborator/lucrări practice		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	14	Laborator/lucrări practice		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	36
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	34
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	35
II d) Tutoriat	
III Examinări	3
IV Alte activități (precizați):	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	105
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	150
Numărul de credite	6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	
Competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Sală de curs dotată cu videoproiector Parcurgerea anticipată a bibliografiei indicate în vederea dezbaterii cu profesorul. 	
Desfășurare aplicații	Seminar	<ul style="list-style-type: none"> Sală de seminar dotată cu videoproiector
	Laborator	<ul style="list-style-type: none">
	Proiect	<ul style="list-style-type: none">

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> CT1. Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație CT2. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
-------------------------	--

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> CP3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Însușirea unui set complex de competențe necesare absolventului pentru a putea culege, prelucra și analiza informații privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație, pentru a putea asigura asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației, identificând oportunitățile de formare continuă și valorificând eficient resursele și tehnicile de învățare pentru propria dezvoltare, în contextul în care țările UE sunt interconectate. <p>Ca urmare a parcurgerii disciplinei, studentul va putea:</p> <ul style="list-style-type: none"> să cunoască economia Uniunii Europene, caracteristici, particularități; să compare economia UE cu economia internațională; să cunoască instituțiile implicate în conducerea Uniunii Europene, politicile, strategiile UE; să cunoască politicile economice ale UE.
-----------------------------------	---

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Economia europeană și economia Uniunii Europene Economia europeană, Caracteristicile economiei europene, Caracterizarea economică a principalelor state europene, Modele economice de integrare economică, Modelul economiei Uniunii Europene (a celor 28 de state membre)	4	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației
2. Microeconomia integrării europene Instrumentele esențiale de microeconomie, Dimensiunea pieței și efectele de scară, Efectele de creștere și factorul de integrare a pieței	4	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației
3. Piața Comună Libera circulație a mărfurilor, Libera circulație a persoanelor, Libera circulație a serviciilor, Libera circulație a capitalurilor, Uniunea Europeană și integrarea economică, Constructia pieței interne unice, Avantaje și limite ale pieței interne Unice	4	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
4. Tratat, instituții și mecanisme europene Instituții europene, Consiliul european, Comisia europeană, Curtea de Justiție, Parlamentul European; Consiliul de Miniștri	2	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației
5. Politici comunitare interne principale Politica economico-monetară, Politica concurențială, Politica socială	2	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație

			Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației
6. Politici comunitare interne sectoriale Politica industrială, Politica cercetării și dezvoltării tehnologice, Politica mediului înconjurător, Politica agricolă și a pescuitului, Politica protecției consumatorilor, Coeziunea economică și socială	4	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației
7. Dezvoltarea Regională la nivel european Etapele dezvoltării regionale în Europa, Momente importante în dezvoltarea regională europeană, Politica regională a UE, Fondurile Structurale și de Investiții Europene	2	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație
8. Politica externă Politica externă de securitate comună, Relațiile externe, Extinderea Uniunii Europene	4	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație
9. România și Uniunea Europeană Aspecte referitoare la integrarea și apartenența României la UE	2	prelegerea, expunerea, conversația, prezentarea powerpoint	Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficienței a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none"> ● Basno Cezar, Dardac Nicolae, <i>Integrarea monetar-bancară europeană</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2001 ● David G., Mayes (ed.), <i>The external implications of European integration</i>. Hemel Hempstead: Harvester Wheatsheaf, 1993 ● Diaconescu Mirela, <i>Economie europeană</i>, Ed. a II-a, Editura Uranus, București, 2004 ● Diaconescu Mirela, <i>Asocierea României la Uniunea Europeană. Implicații economice și comerciale</i>, Editura Economica, București, 2003. ● Dinu Marin, Socol Cristian, Merinas Marius, <i>Mecanisme de convergență și coeziune</i>, Editura Economica, București, 2005. ● Dinu Marin, Socol Cristian, Niculescu Aura, <i>Fundamentarea și coordonarea politicilor economice în Uniunea Europeană</i>, Editura Economica, București, 2006. ● Jinga Ion, <i>Uniunea Europeană în căutarea viitorului</i>, Editura C.H. Beck, Studii europene, 2008 ● Luțăș Mihaela, <i>Integrare economică europeană</i>, Editura Economică, București, 1999 ● Profiroiu Marius, Popescu Irina, <i>Politici europene</i>, Editura Economică, București, 2003 ● Popescu Gheorghe, <i>Economie europeană</i>, Editura Economică, București, 2007 ● Swann, D., <i>The Economics of the Common Market: integration in the European Union</i>, London, Penguin Books; 1995 ● Socol Aura Gabriela, <i>Macroeconomia integrării monetare europene – Cazul României</i>, Editura Economică, București, 2009 ● Tsoukalis, L., <i>The New European Economy, Second Revised Edition</i>, Oxford University Press, 1993 ● Voicu Dragomir, <i>Guvernanta corporativă și sustenabilitate în Uniunea Europeană</i>, Editura Economică, 2010 ● http://ec.europa.eu ● http://bookshop.europa.eu/ ● http://europa.eu/documentation/statistics-polls/index_ro.htm#128 ● http://www.ier.ro/ Institutul European din România 			

<ul style="list-style-type: none"> • http://www.iem.ro/ Institutul de Economie Mondiala • http://www.insse.ro/cms/rw/pages/index.ro.do
Bibliografie minimală
<ul style="list-style-type: none"> • Basno Cezar, Dardac Nicolae, <i>Integrarea monetar-bancară europeană</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2001 • Diaconescu Mirela, <i>Economie europeană</i>, Ed. a II-a, Editura Uranus, București, 2004 • Jinga Ion, <i>Uniunea Europeană în căutarea viitorului</i>, Editura C.H. Beck, Studii europene, 2008 • Voicu Dragomir, <i>Governanta corporativa si sustenabilitate in Uniunea Europeană</i>, Editura Economică, 2010 • http://ec.europa.eu

Aplicații (Seminar / laborator / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Economia europeană și economia Uniunii Europene Economia europeană, Caracteristicile economiei europene, Caracterizarea economică a principalelor state europene, Modele economice de integrare economică, Modelul economiei Uniunii Europene (a celor 28 de state membre)	2	Discuțiile frontale, munca în echipă combinată cu lucrul individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
2. Microeconomia integrării europene Instrumentele esențiale de microeconomie, Dimensiunea pieței și efectele de scară, Efectele de creștere și factorul de integrare a pieței	2	Discuțiile frontale, munca în echipă combinată cu lucrul individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
3. Piața Comună Libera circulație a mărfurilor, Libera circulație a persoanelor, Libera circulație a serviciilor, Libera circulație a capitalurilor, Uniunea Europeană și integrarea economică, Construcția pieței interne unice, Avantaje și limite ale pieței interne Unice	2	Discuțiile frontale, munca în echipă combinată cu lucrul individual	Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
4. Tratat, instituții și mecanisme europene Instituții europene, Consiliul european, Comisia europeană, Curtea de Justiție, Parlamentul European; Consiliul de Miniștri 5. Politici comunitare interne principale Politica economico-monetară, Politica concurențială, Politica socială	2	Discuțiile frontale, munca în echipă combinată cu lucrul individual	Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
6. Politici comunitare interne sectoriale Politica industrială, Politica cercetării și dezvoltării tehnologice, Politica mediului înconjurător, Politica agricolă și a pescuitului, Politica protecției consumatorilor, Coeziunea economică și socială	2	Discuțiile frontale, munca în echipă combinată cu lucrul individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației

7. Dezvoltarea Regională la nivel european Etapele dezvoltării regionale în Europa, Momente importante în dezvoltarea regională europeană, Politica regională a UE, Fondurile Structurale și de Investiții Europene	2	Discuțiile frontale, munca în echipă combinată cu lucrul individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației
8. Politica externă Politica externă de securitate comună, Relațiile externe, Extinderea Uniunii Europene 9. România și Uniunea Europeană Aspecte referitoare la integrarea și apartenența României la UE	2	Discuțiile frontale, munca în echipă combinată cu lucrul individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

Bibliografie

- Diaconescu Mirela, *Economie europeană*, Ed II a, Editura Uranus, București, 2004
- Dinu Marin, Socol Cristian, Merinas Marius, *Mecanisme de convergență și coeziune*, Editura Economica, București, 2005.
- Dinu Marin, Socol Cristian, Niculescu Aura, *Fundamentarea și coordonarea politicilor economice în Uniunea Europeană*, Editura Economica, București, 2006.
- Jinga Ion, *Uniunea Europeană în căutarea viitorului*, Editura C.H. Beck, Studii europene, 2008
- Luțaș Mihaela, *Integrare economică europeană*, Editura Economică, București, 1999
- <http://ec.europa.eu>

Bibliografie minimală

- Diaconescu Mirela, *Economie europeană*, Ed. a II-a, Editura Uranus, București, 2004
- Jinga Ion, *Uniunea Europeană în căutarea viitorului*, Editura C.H. Beck, Studii europene, 2008
- Luțaș Mihaela, *Integrare economică europeană*, Editura Economică, București, 1999
- <http://ec.europa.eu>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este corelat cu așteptările angajatorilor din domeniul economic, urmărindu-se ca absolvenții acestui program de studiu să dobândească acele competențe care să răspundă cerințelor pieței muncii.
- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență similare de la facultăți de profil din țară și străinătate.
- Pentru un viitor absolvent este necesar și util să cunoască realitățile și mecanismele fundamentale ale economiei europene, dat fiind faptul că trăim într-o lume interconectată și România este parte a Uniunii Europene
- Rolul acestei discipline este de a familiariza studenții cu elementele de bază și modulul de funcționare a Uniunii Europene și economiei acesteia.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea conceptelor, noțiunilor și a teoriilor prezentate la curs Capacitatea de a explica și utiliza corect metodele, conceptele și noțiunile prezentate	Probă scrisă + verificare orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă. Nota minimă: 5	50%

	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate, de a sintetiza și de a face conexiuni		
Seminar	Însușirea și înțelegerea cunoștințelor prezentate la curs Capacitatea de a explica și utiliza corect metodele, conceptele și noțiunile prezentate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate, de a sintetiza și de a face conexiuni Elaborarea unui referat de grup	Probă scrisă, observație sistematică, verificarea proiectului/portofoliului/referatului, verificari orale. Nota minimă: 5	50%
Laborator/lucrări practice			
Proiect			

10.1. Standard minim de performanță evaluare la curs
<ul style="list-style-type: none"> • însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii; • cunoașterea problemelor de bază din domeniu; • abilități și cunoștințe argumentate; • mod personal de abordare și interpretare; • parcurgerea bibliografiei.
10.2. Standard minim de performanță evaluare la activitatea aplicativă
<ul style="list-style-type: none"> • însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii; • cunoașterea problemelor de bază din domeniu; • analizare și comentare date concrete, rezolvare aplicații; • elaborare referat/proiect; • parcurgerea bibliografiei.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
16.09.2024		

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
20.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf. univ. dr. ing. Angela ALBU

Data aprobării în consiliul facultății	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen NASTASE

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA
Facultatea	FACULTATEA DE ECONOMIE, ADMINISTRAȚIE SI AFACERI
Departamentul	DEPARTAMENTUL DE ECONOMIE, INFORMATICĂ ECONOMICĂ ȘI GESTIUNEA AFACERILOR
Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
Ciclul de studii	LICENȚĂ
Programul de studii/calificarea	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Inițiere în afaceri				
Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Carmen NASTASE				
Titularul activităților de laborator	Lector univ dr. Ancuța Agheniței				
Anul de studiu	II	Semestrul	3	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorii formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DD
	Categorii de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	2	Curs	1	Seminar		Laborator	1	Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	28	Curs	14	Seminar		Laborator	14	Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	24
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	22
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	23
II d) Tutoriat	-
III Examinări	3
IV Alte activități:	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	69
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	•
Competențe	• Comunicare, negociere, predare, învățare, evaluare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	• Laptop, videoproiector • Existența posibilității de acces la calculatoare/internet	
Desfășurare aplicații	Seminar	•
	Laborator	• Laptop, videoproiector, tabla

		<ul style="list-style-type: none"> Existența calculatoarelor sau acces la internet pentru a lucra pe calculatoare în programul Junior Achievement
	Proiect	<ul style="list-style-type: none">

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C7. Cunoașterea, analiza și sinteza problemelor de sănătate și ale stării de nutriție și înțelegerea direcțiilor politicilor sociale și de sănătate publică
Competențe transversale	CT1. Identificarea obiectivelor de realizat, evaluarea resurselor disponibile, a condițiilor de finalizare a acestora, a etapelor și timpilor de lucru, termelor de realizare și riscurilor aferente.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Scopul acestui curs este a familiariza studenții cu elementele cheie ale antreprenoriatului, înțelegerea procesului de planificare, organizare, coordonare, monitorizare și evaluarea activităților unui strat-up.
Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Se utilizează tehnici moderne de predare și instruire, se bazează pe interactivitate, aplicații, exerciții și oferă participanților posibilitatea de a-și dezvolta rapid aptitudinile, abilitățile și competențele specifice demarării și dezvoltării unei afaceri. Cursul se va finaliza cu o aplicare practică, individuală/echipă a conceptelor de antreprenoriat, pentru a vă putea concepe un plan de afaceri destinat unei idei de afacere

8. Conținuturi

Curs 14 ore	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Inițierea afacerilor – competențe antreprenoriale Termenul de antreprenor/întreprinzător, Spiritul antreprenorial, Aptitudinile antreprenoriale Cadrul legal pentru înființarea afacerilor	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	
Elementele care conduc o afacere către echilibru și maturitate Inovare, Strategie, cercetare și proiectare – se studiază fezabilitatea unei idei de afacere și dezvoltarea acesteia într-o întreprindere Existența pieței	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	
Managementul și marketingul afacerii Planul de afacere Piața și afacerea Piața concurențială: Concurenții, Analiza concurenței, Strategii concurențiale	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	programul JA
Mixul de marketing Produs, Pret, Promovare, Plasare	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	programul JA
Managementul resurselor umane Echipa - managementul echipei, staff managerial calificat și competent. Potențialul creativ al resurselor umane	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	programul JA
Costurile derulării unei afaceri și finanțarea acestora Planul financiar Formarea costului, Contul de profit și pierdere previzionat Bilanțul contabil	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	programul JA

Indicatorii de sanatate ai afacerii. Analize financiare Componentele prețurilor de vânzare a produselor/serviciilor, Analiza corelațiilor economice fundamentale, Pragul de rentabilitate	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	programul JA
Bibliografie			
1. Achim, Monica-Violeta, Borlea, Sorin, <i>Ghid pentru analiza-diagnostic a stării financiare</i> , Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2018 2. Farrel Larry, Atitudine antreprenorială, JA Worldwide, 2018 3. Kotler Ph., Keller K.L., Managementul marketingului, Ed. Teora București, 2008 4. Marioti Steve, Glakin Caroline (2010), Antreprenariat. Lansarea si administrarea unei afaceri, Editura Bizkit 5. Nastase Carmen(all), Ghid de formare antreprenoriala/Manula de formare antreprenorială, ANTUR 2019			
Bibliografie minimala			
1. Achim, Monica-Violeta, Borlea, Sorin, <i>Ghid pentru analiza-diagnostic a stării financiare</i> , Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2018 2. Kotler Ph., Keller K.L., Managementul marketingului, Ed. Teora București, 2008 3. Nastase Carmen, Ghid de formare antreprenoriala, Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 2006 4. Nastase Carmen(all), Ghid de formare antreprenoriala/Manula de formare antreprenorială, ANTUR 2019 5. Marioti Steve, Glakin Caroline (2010), Antreprenariat. Lansarea si administrarea unei afaceri, Editura Bizkit			
Aplicații (Laborator 14 ore)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Intierea afacerilor Cum sa deveniti antreprenor Recunoașterea oportunităților Lista de verificare a fezabilității unie idei de afaceri	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Antreprenor – competente antreprenoriale Spiritul antreprenorial Aptitudinile antreprenoriale Cadrul legal pentru înființarea afacerilor	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Ideea de afaceri Initierea in planul de afaceri Brainstorming Macro-Microselectia Analiza SWOT	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Planul de faceri Planul de productie Resuse Umane Proiectii financiare	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Managementul si marketingul afacerii Planificarea pieței, pătrunderea pe piață Planul de marketing (pret, produs, promovare plasare)	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Costul derularii afacerii Costurile strat-uplui, Cheltuieli fixe, Cheltuieli variabile Planul costurilor	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Planificarea financiara a afacerii Investiții si surse de finanantare a afacerii, Proiectia financiara a afacerii Finalizarea planului de afaceri –prezentarea planului de afaceri	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Bibliografie			
1. Achim, Monica-Violeta, Borlea, Sorin, <i>Ghid pentru analiza-diagnostic a stării financiare</i> , Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2018 2. Kotler Ph., Keller K.L., Managementul marketingului, Ed. Teora București, 2008			

3. Nastase Carmen, Ghid de formare antreprenoriala, Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 2006
4. Samuleson A. Paul - <i>Economics, XIV-th edition</i> , McGraw-Hill Book Company, 1993
5. Curs Antreprenoriat Studenti. Prin programul Junior Achieveent Romania
Bibliografie minimală
1. Achim, Monica-Violeta, Borlea, Sorin, <i>Ghid pentru analiza-diagnostic a stării financiare</i> , Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2018
2. Istocescu, Amedeo, <i>Intreprenoriat și intraprenoriat în România</i> , Editura ASE, București, 2006.
3. Kotler Ph., Keller K.L., <i>Managementul marketingului</i> , Ed. Teora București, 2008
4. Nastase Carmen, Ghid de formare antreprenoriala, Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 2006
5. Curs Antreprenoriat Studenti. Prin programul Junior Achieveent Romania

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Sprrijinirea participanților în dobândirea de cunoștințe, deprinderi și atitudini necesare inițierii și dezvoltării unei afaceri. La nivelul universității există acreditare ANC pentru cursul de Competențe antreprenoriale de 90 ore, există parteneriate de colaborare cu Junior Achievement prin program Curs Antreprenoriat Studenți – există acces la platforme digitale

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea conceptelor, noțiunilor și a teoriilor prezentate la curs	Examen scris cu întrebări deschise Nota la teorie minim 5	50%
Seminar			
Laborator	Însușirea și înțelegerea cunoștințelor prezentate la curs Capacitatea de a explica și utiliza corect metodele, conceptele și noțiunile prezentate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate Elaborarea unui proiect de grup	Participare activă; Evaluare continuă Nota minimă 5	50%
Proiect			

Standard minim de performanță

Standarde minime pentru nota 5:

- însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii;
- cunoașterea problemelor de bază din domeniu;

Standarde minime pentru nota 10:

- abilități, cunoștințe certe și profund argumentate;
- exemple analizate, comentate;
- mod personal de abordare și interpretare;
- parcurgerea bibliografiei.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de laborator
16.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen Nastase	Asistent univ dr. Ancuța Agheniței

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf. Univ. dr. Angela ALBU

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen NASTASE

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea Ștefan cel Mare Suceava
Facultatea	Facultatea de Economice, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, Informatică Economică și Gestiunea afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Comunicare și relații publice în afaceri				
Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. State Mihaela				
Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. State Mihaela				
Anul de studiu	II	Semestrul	3	Tipul de evaluare	E
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională (la alegere), DF - facultativă (liber aleasă)				DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	1	Seminar	2	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	14	Seminar	28	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	14
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	28
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	14
II d) Tutoriat	
III Examinări	2
IV Alte activități (precizate):	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	56
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	Nu este cazul
Competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	Sala dotată cu calculator/laptop, videoproiector, tabla, prezentări.	
Desfășurarea aplicațiilor	Seminar	Sala dotată cu calculator/laptop, videoproiector, tabla, prezentări.
	Laborator	•
	Proiect	•

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1: Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație.
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea conceptelor și problemelor privind comunicarea și relațiile publice în afaceri și dezvoltarea unui set de competențe necesare pentru înțelegerea și aplicarea corectă a instrumentelor și principiilor unei comunicări eficiente, utile în rezolvarea unor problemelor de comunicare din mediul de afaceri precum și în construirea de comunicate publicitare sau organizarea de evenimente de Relații Publice
-----------------------------------	---

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Comunicarea în afaceri 1.1. Concepte. Definiții 1.2. Elemente ale procesului de comunicare 1.3. Funcții și obiective ale comunicării	2	Prelegerea cu ajutorul prezentărilor PowerPoint și materialelor video multimedia	CP1
2. Stiluri de comunicare în afaceri 2.1. Stilul pasiv 2.2. Stilul agresiv 2.3. Stilul asertiv	2	Prelegerea cu ajutorul prezentărilor PowerPoint și materialelor video multimedia	CP1
3. Tipuri de comunicare în afaceri 3.1. Comunicarea verbală și nonverbală 3.2. Comunicarea formală și informală	2	Prelegerea cu ajutorul prezentărilor PowerPoint și materialelor video	CP1
4. Bariere în comunicarea în afaceri 4.1. Factori care influențează comunicarea în afaceri 4.2. Influența condițiilor de comunicare	2	Prelegerea cu ajutorul prezentărilor PowerPoint și materialelor video	CP1
5. Comunicarea în situații conflictuale 5.1. Tipuri de conflicte 5.2. Modalități de comunicare în situații conflictuale 5.3. Comunicarea cu persoanele dificile	2	Prelegerea cu ajutorul prezentărilor PowerPoint și materialelor video multimedia	CP1
6. Relațiile publice 6.1. Comunicarea publică și tipurile de public 6.2. Relațiile publice și relațiile cu mass-media 6.3. Purtătorul de cuvânt al organizației	2	Prelegerea cu ajutorul prezentărilor PowerPoint și materialelor video multimedia	CP1
7. Comunicarea cu clienții 7.1. Tehnici de comunicare cu clienții 7.2. Informarea clienților 7.3. Metode de eficientizare a relației cu clienții	2	Prelegerea cu ajutorul prezentărilor PowerPoint și materialelor video multimedia	CP1
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> Bădău, Horea M., <i>Tehnici de comunicare în social media</i>. Iași: Polirom, 2011. III 21953 Cabin, Ph., Dortier, J.F., Roșca, L., <i>Comunicarea: perspective actuale</i>. Iași: Polirom, 2010. III 23512 Cmeciu, C., <i>Tendențe actuale în campaniile de relații publice</i>, Editura Polirom, 2013, Cota: III 23518 Green, A., Iordache, I., <i>Comunicarea eficientă în relațiile publice: crearea mesajelor și relațiilor sociale</i>. Iași: Polirom, 2009; II 50034 Libaert, Th., Peltier, A., <i>Planul de comunicare: cum să-ți definești și să-ți organizezi strategia de comunicare</i>. Iași: Polirom, 2009. (E004) III 23519 Pânișoară, I.O., <i>Comunicarea eficientă</i>. Ediția a 4-a., Editura Polirom, Iași, 2015, III 19803 Popescu, M. M., <i>Comunicarea și negocierea în afaceri: esența succesului antreprenorial</i>. București: Editura Pro Universitaria, 2013. III 24761 Prutianu, Șt., <i>Tratat de comunicare și negociere în afaceri</i>. Iași: Polirom, 2008. III 20735 State, M. coordonator de disciplină, <i>Comunicare și relații publice în afaceri</i>, Note de curs, Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, 2024, format electronic. 			
Bibliografie minimală			

1. Pânișoară, I.O., *Comunicarea eficientă*. Ediția a 4-a., Editura Polirom, Iași, 2015, III 19803
2. David, G., *Tehnici de relații publice. Comunicarea cu mass-media*, Editura Polirom, Iași, 2008; III 20225
3. State, M. coordonator de disciplină, *Comunicare și relații publice în afaceri*, Note de curs, Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, 2024, format electronic.

Aplicații (Seminar / laborator / proiect)	Nr . ore	Metode de predare	Observații
Concepte. Definiții. Elemente ale procesului de comunicare	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Funcții și obiective ale comunicării în afaceri	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Stiluri de comunicare în afaceri	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Comunicare verbală în afaceri	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Comunicarea nonverbală în afaceri	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Factorii care influențează comunicarea în afaceri	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Modalități de comunicare în situații conflictuale	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Comunicarea cu persoanele dificile	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Comunicarea publică și tipurile de public	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Relațiile publice și relațiile cu mass-media	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CP1
Purtătorul de cuvânt al organizației	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CT2
Relațiile cu clienții	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CT2
Rezolvarea reclamațiilor	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CT2
Recapitulare	2	Problematizare, lucrul pe grupe, lucrul individual, analiză Exerciții, fise de lucru, studii de caz, dezbateri	CT2
Bibliografie			

1. Bădău, Horea M., *Tehnici de comunicare în social media*. Iași: Polirom, 2011. III 21953
2. Cabin, Ph., Dortier, J.F., Roșca, L., *Comunicarea: perspective actuale*. Iași: Polirom, 2010. III 23512
3. Cmeciu, C., *Tendințe actuale în campaniile de relații publice*, Editura Polirom, 2013, Cota: III 23518
4. David, G., *Tehnici de relații publice. Comunicarea cu mass-media*, Editura Polirom, Iași, 2008; III 20225
5. Green, A., Iordache, I., *Comunicarea eficientă în relațiile publice: crearea mesajelor și relațiilor sociale*. Iași: Polirom, 2009; II 50034

6. Libaert, Th., Peltier, A., *Planul de comunicare: cum să-ți definești și să-ți organizezi strategia de comunicare*. Iași: Polirom, 2009. (E004) III 23519
7. Pânișoară, I.O., *Comunicarea eficientă*. Ediția a 4-a., Editura Polirom, Iași, 2015, III 19803
8. Popescu, M. M., *Comunicarea și negocierea în afaceri: esența succesului antreprenorial*. București: Editura Pro Universitaria, 2013. III 24761
9. Prutianu, Șt., *Tratat de comunicare și negociere în afaceri*. Iași: Polirom, 2008. III 20735
10. State, M. coordonator de disciplină, *Comunicare și relații publice în afaceri*, Note de curs, Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, 2024, format electronic.

Bibliografie minimală

1. Pânișoară, I.O., *Comunicarea eficientă*. Ediția a 4-a., Editura Polirom, Iași, 2015, III 19803
2. David, G., *Tehnici de relații publice. Comunicarea cu mass-media*, Editura Polirom, Iași, 2008; III 20225
3. State, M. coordonator de disciplină, *Comunicare și relații publice în afaceri*, Note de curs, Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, 2024, format electronic.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- În elaborarea programei analitice și a materialului didactic luăm în considerare practica din universitățile de prestigiu din țară și din străinătate precum și opiniile unor specialiști în domeniu.
- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii
- Participarea la conferințe organizate sub auspiciile FEAA, reuniuni de lucru, dezbateri, mese rotunde, întâlniri cu oameni de afaceri sau responsabili pe domenii.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina • Demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații de comunicare cu semnificație etică • Înțelegerea minimă a modului de comunicare adecvat situațiilor economice; 	Evaluare sumativă - Proba scrisă-Teste grilă, întrebări cu răspuns închis și rezolvarea unei situații problematice de comunicare	50%
Seminar	<ul style="list-style-type: none"> • definesc conceptele de bază specifice comunicării în mediul de afaceri • înțeleg diferențele de comunicare în diferite contexte culturale • aplică conceptele teoretice însușite în contexte de comunicare variate • înțeleg aplicabilitatea disciplinei studiate în activitatea didactică/profesională • colaborează eficient în cadrul echipelor de lucru multicultural • își asumă roluri diferite pentru a putea cunoaște provocările care intervin în diferite situații. 	Evaluare formativă - participarea activă la seminarii (asumare rol activ la seminar, feedback colegi și profesor teme de seminar) -realizarea și susținerea unei prezentări cu privire la competențele de comunicare necesare în mediul de afaceri	50%
Standard minim de performanță			
Standard minim de performanță evaluare la curs:			
<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și operarea cu conceptele și noțiunile de bază utilizate; - Demonstrarea parcurgerii bibliografiei minimale; - Tratarea în mod corect a cel puțin 50% din subiectele de la examen. 			
Standard minim de performanță evaluare la activitatea aplicativă:			
<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea noțiunilor de bază studiate în cadrul activităților specifice; - Realizarea a cel puțin 50% din temele curente de seminar. - Elaborarea și susținerea portofoliului funcție din tematica propusă. 			

--

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
17.09.2024	Lector univ.dr. Mihaela State	Lector univ.dr. Mihaela State

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
21.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
27.09.2024	Conf.univ.dr. Angela Albu

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof.univ.dr. Carmen Nastase

FIȘA DISCIPLINEI

Licență

An universitar 2024-2025

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, Informatică Economică și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii	Administrarea Afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE				
Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Carmen Emilia CHAȘOVSCI				
Titularul activităților de seminar	Lector dr. Otilia Maria BORDEIANU				
Anul de studiu	II	Semestrul	3	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă				DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	2	Laborator	-	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	28	Laborator	-	Proiect	-

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	30
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	25
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
II d) Tutoriat	-
III Examinări	2
IV Alte activități:	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	77
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	125
Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ● Management general;
Competențe	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilizarea corectă a termenilor de specialitate ● Cunoștințe de management:

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> ● Prezența la orele de curs cu telefoanele mobile închise și parcurgerea anticipată a bibliografiei indicate în vederea dezbaterii cu profesorul. ● Prezența la orele de curs este obligatorie pentru toți studenții. 	
Desfășurare aplicații	Seminar	<ul style="list-style-type: none"> ● Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise. ● Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar ● Prezența la orele de seminar este obligatorie pentru toți studenții
	Laborator	<ul style="list-style-type: none"> ● -
	Proiect	<ul style="list-style-type: none"> ● -

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP2: Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației. CP4: Asistență în managementul resurselor umane.
Competențe transversale	CT2: Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de abilități și transmiterea de noțiuni în domeniul managementului resurselor umane, în vederea administrării activității organizațiilor din economia modernă și gestiunii resurselor umane. Utilizarea corectă a noțiunilor specifice a resurselor umane, înțelegerea particularității proceselor specifice MRU.
-----------------------------------	---

8. **Conținuturi**

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Resurselor umane – definire concepte și noțiuni specifice	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Considerații privind resursele umane și rolul lor în succesul organizațiilor	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Ipostaze ale resurselor umane în teoria economică	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Fundamentele teoretice ale Managementului resurselor umane	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Managementul resurselor umane și managementul de personal. Evoluția managementului resurselor umane	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Managementul strategic al resurselor umane	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Principalele activități ale Managementului resurselor umane. Analiza necesarului de resurse umane. Analiza postului	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Recrutarea și selecția resurselor umane	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Motivarea resurselor umane	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Teorii cu privire la motivarea resurselor umane	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Managementul carierei	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Evaluarea, recompensarea și salarizarea angajaților	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; 	

		<ul style="list-style-type: none"> ● Prelegerea. 	
Managementul resurselor umane – organizare și responsabilități	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Modificări preconizate în activitățile de MRU în perioada următoare	2	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea euristică; ● Studii de caz; ● Dezbateră; ● Prelegerea. 	
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none"> ● Manole, C., Nica E., - Studiu privind stresul organizațional și climatul muncii, Editura Economică, București 2020. ● Cristian-Virgil Marinaș - Managementul comparat al resurselor umane, Editura Economică – București, 2010. - 380 p., III 21123 ● Petronela Daniela Feraru-Migrație și dezvoltare : aspecte socioeconomice și tendințe, Iași : Lumen, 2011. - 275 p., III 21475 ● Mihaela Chraif, Mihai Aniței - Metoda interviului în psihologia organizațională și a resurselor umane, Editura Polirom, Iași, 2011. - 499 p., III 21840 ● Petre Burloiu - Managementul mondial al resurselor umane - o provocare, Ed. a 2-a, Independent Film, București, 2010. - 294 p., III 21121 ● Zaharia, V., Dogaru, M., David E., Mihalciou V., Managementul resurselor umane și munca în echipă, Editura Universitară, București 2018. 			
Bibliografie minimală			
<ul style="list-style-type: none"> ● Chașovschi, Carmen Emilia - Cercetari privind managementul resurselor umane in contextul dezvoltarii regionale, București : Editura Didactică și Pedagogică, 2006. - 308 p., cota III 19724 ● Chașovschi, Carmen Emilia – Managementul Resurselor Umane – Note de curs, Universitatea Ștefan cel Mare Suceava, 2006 ● Aurel Burciu (coord.), Gabriela Prelipcean, Ionel Bostan, Valentin Hapenciuc, Carmen Chasovschi, Costica Roman, Mihai Popescu, Romulus Vancea, Dumitru Dimbu, Carmen Nastase - Introducere in management - Bucuresti : Editura Economică, 2008 - 685 p., cota III 20378 			

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> ● Analiza postului. Elaborarea și analiza fișei postului 	2	Expunere directă Dezbateri, problematizare Implicarea studenților Expunerea directă a studiilor de caz Rezolvarea unor situații Implicarea studenților în realizarea de studii individuale pe baza modelelor analizate în cadrul seminarului	
<ul style="list-style-type: none"> ● Recrutarea și selecția resurselor umane. Elaborarea criteriilor de recrutare și a planului de recrutare 	2	Expunere directă Problematizare studii individuale și referate Expunerea directă a studiilor de caz, jocuri de rol etc.;; Rezolvarea unor situații Implicarea studenților în realizarea de studii individuale pe baza modelelor analizate în cadrul seminarului	
<ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia testelor utilizate în selecția resurselor umane 	2	Expunere directă Expunerea directă a studiilor de caz, jocuri de rol etc.;; Rezolvarea unor situații Implicarea studenților în realizarea de studii individuale pe baza testelor analizate în cadrul seminarului	
<ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia interviurilor de selecție 	2	Expunere directă Problematizare Expunerea directă a studiilor de caz, jocuri de rol etc.;; Realizarea de studii individuale pe baza modelelor analizate în cadrul seminarului	
<ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia teoriilor motivaționale. Analiza motivației 	2	Expunere directă Problematizare Studii individuale și referate Analiza studiilor de caz, jocuri de rol etc.;; Rezolvarea unor situații	

		Implicarea studenților în realizarea de studii individuale pe baza modelelor analizate în cadrul seminarului	
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea performanțelor angajaților. Analiza criteriilor de performanță 	2	Expunere directă a elementelor practice Expunerea directă a studiilor de caz, jocuri de rol etc.; Rezolvarea unor situații Implicarea studenților în realizarea de studii individuale pe baza modelelor analizate în cadrul seminarului	
<ul style="list-style-type: none"> • Planificarea carierei. Cariera individuală și cariera organizațională. Training, învățare și dezvoltare personală 	2	Expunere directă a elementelor practice Implicarea studenților în realizarea de studii individuale și referate pe diverse teme abordate în cadrul cursului și seminarului Expunerea directă a studiilor de caz, jocuri de rol etc.; Rezolvarea unor situații	
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none"> • Constantin Roșca, Mihai Vârzaru, Ion Gh. Roșca - Resurse umane : management și gestiune, Editura Economică, București, 2005. - 638 p., III 21218 • Steliana Perț coord. - Evaluarea capitalului uman: coordonate strategice ale evoluției pieței muncii în România, București : IRLI, 1997, 290 p., II 44677 • Viorica Aura Păuș - Comunicare și resurse umane, Editura Polirom - Iași : , 2006. - 307 p., III 19018 • Elvira Nica - Managementul performanței : perspectivă umană, Editura Economică, București, 2006. - 275 p., III 19078; • Cristian-Virgil Marinaș - Managementul comparat al resurselor umane, Editura Economică – București, 2010. - 380 p., III 21123 • Aurel Manolescu (coord.), Cristian Marinaș, Irinel Marin - Managementul resurselor umane : aplicații, Editura Economică, București, 2004. - 344 p., III 21124 • Mihaela Alexandra Ionescu - Brandingul de angajator, - Iași : Institutul European, 2008. - 284 p., II 49810 • Petronela Daniela Feraru-Migrație și dezvoltare : aspecte socioeconomice și tendințe, Iași : Lumen, 2011. - 275 p., III 21475 • Mihaela Chraif, Mihai Aniței - Metoda interviului în psihologia organizațională și a resurselor umane, Editura Polirom, Iași, 2011. - 499 p., III 21840 • Gheorghită Căprărescu, Georgeta Daniela Stancu, Georgiana Anghel - Managementul resurselor umane : sinteze, grile, studii de caz, Editura Universitară, București, 2009 - 175 p., III 20344 • Petre Burloiu - Managementul mondial al resurselor umane - o provocare, Ed. a 2-a, Independent Film, București, 2010. - 294 p., III 21121 • Androniceanu, Armenia - Managementul schimbărilor : valorificarea potențialului creativ al resurselor umane, Editura ALL - Bucuresti, 1998. - 174 p., III 15975 • Ioan D. Adumitrăcesei - Dezvoltarea umană : de la concept la realizare, Editura Noel, Iași, 2009. - 96 p., II 49915 • Michael Armstrong ; trad.: Adriana Bădescu, Tatiana Chera, Smaranda Nistor, Ion Tamiș - Managementul resurselor umane: manual de practică, - Ed. a 10-a. - București : CODECS, 2009. - XXIV, 827 p., IV 3169 			
Bibliografie minimală			
<ul style="list-style-type: none"> • Chașovschi, Carmen Emilia - Cercetari privind managementul resurselor umane in contextul dezvoltarii regionale, București : Editura Didactică și Pedagogică, 2006. - 308 p., cota III 19724 • Chașovschi, Carmen Emilia – Managementul Resurselor Umane – Note de curs, Universitatea Ștefan cel Mare Suceava, 2006 • Aurel Burciu (coord.), Gabriela Prelipcean, Ionel Bostan, Valentin Hapenciuc, Carmen Chasovschi, Costica Roman, Mihai Popescu, Romulus Vancea, Dumitru Dimbu, Carmen Nastase - Introducere in management - Bucuresti : Editura Economică, 2008 - 685 p., cota III 20378 			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii.
- Participarea la conferințe organizate sub auspiciile FSEAP, reuniuni de lucru, dezbateri, mese rotunde, întâlniri cu oameni de afaceri sau responsabili pe domenii.

1. Evaluare

10.1. Standard minim de performanță evaluare la curs

10.2. Standard minim de performanță evaluare la activitatea aplicativă

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Înșușirea conținutului teoretic conceptual al disciplinei predate; Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedeelelor specifice disciplinei; Utilizarea corectă a termenilor de specialitate Evaluarea cunoștințelor generale de bază necesare practicii managementului resurselor umane.	Evaluare prin probă scrisă (tip grilă sau cu subiecte deschise)	60%
Seminar	Criteriul performanței și criteriul prezenței se aplică pentru evaluarea activităților la seminar. Pentru criteriile de performanță se au în vedere următoarele elemente: Înșușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar . Capacitatea de a utiliza corect și de a explica noțiunile fundamentale ale disciplinei. Capacitatea de a întocmi documente specifice domeniului, capacitatea de a adapta metodele și principiile managementului resurselor umane pentru practica întreprinderilor.	Evaluare continuă (prin probe de evaluare orală/scrisă/practică inclusiv referate, proiecte individuale sau de grup)	40%
Laborator			
Proiect			
Standard minim de performanță			
<p>10.1. Standard minim de performanță evaluare la curs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și operarea cu conceptele și noțiunile de bază utilizate; • Demonstrarea parcurgerii bibliografiei minimale; • Tratarea în mod corect a cel puțin 50% din subiectele de la examen. <p>10.2. Standard minim de performanță evaluare la activitatea aplicativă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea noțiunilor de bază studiate în cadrul activităților specifice; • Realizarea a cel puțin 50% din teme curente de seminar; • Elaborarea și susținerea portofoliului funcție din tematica propusă. 			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
07.09.2024	Conf dr. Carmen Chașovschi	Lector Otilia Bordeianu

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
18.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf. univ. dr. Angela ALBU

Data aprobării în Consiliul facultății	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen Năstase

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

2024-2025

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Economie, Administrație și Afaceri - FEAA
Departamentul	Economie, Informatică Economică și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Sisteme informaționale și sisteme informatice în administrarea afacerilor				
Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Paul PAȘCU				
Titularul activităților aplicative	Lector univ. dr. Paul PAȘCU				
Anul de studiu	II	Semestrul	III	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC – complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă				DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar		Laborator	2	Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	56	Curs	28	Seminar		Laborator	28	Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	31
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	24
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	11
II d) Tutoriat	0
III Examinări	3
IV Alte activități (precizați):	0

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	66
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	125
Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	• Informatică
Competențe	• Competențe digitale

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea calculatorului, a videoproietorului, a tablei, prezentări PPT și a conexiunii la internet; • Parcurgerea anticipată a bibliografiei indicate în vederea dezbaterii.
Seminar	• Nu este cazul.

Desfășurare aplicații	Laborator/lucrări practice	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea calculatorului, a videoproietorului și a conexiunii la Internet; asigurarea materialelor de lucru (fișe de lucru, suport printat etc.); Instrumente de lucru (MS Access, MS Excel etc.)
	Proiect	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> CP1: Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație <ul style="list-style-type: none"> Descrierea paradigmelor, conceptelor și teoriilor economice privind influența mediului extern asupra întreprinderii/ organizației; Aplicarea instrumentarului adecvat pentru analiza relației de influență exercitată de mediul extern asupra întreprinderii/ organizației; CP5: Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor <ul style="list-style-type: none"> Explicarea și interpretarea implicațiilor economice și sociale asociate funcționării și administrării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației; Evaluarea critic-constructivă a explicării și / sau rezolvării unei probleme vizând funcționarea și administrarea unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației.
Competențe transversale	CT1: Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu noțiunile, fenomenele, procesele specifice asistării deciziilor în entitățile economice, prin facilitarea dobândirii de competențe tehnice și profesionale.
-----------------------------------	---

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> Prezentarea tematicii, obiectivele specifice ale disciplinei, a competențelor asigurate prin parcurgerea disciplinei, bibliografia aferentă și modalitatea de evaluare <p>Cap1. Introducere în conceptul de sistem informațional și sistem informatic 1.1 Sistem informațional și sistem informatic 1.2 Clasificarea sistemelor informatice</p>	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Prelegere-sondaj Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
<p>Cap 2. Introducere în proiectarea sistemelor informatice 2.1 Principiile proiectării și realizării sistemelor informatice 2.2 Ciclul de viață a unui sistem informatic</p>	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Prelegere-sondaj Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
<p>Cap 3. Identificarea, selectarea, inițierea și planificarea realizării unui sistem informatic</p>	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Prelegere-sondaj Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	

Cap 4. Analiza sistemului existent și definirea cerințelor noului sistem 4.1 Studiul sistemului informațional existent 4.2 Ciclul prelucrării datelor pentru sistemul informatic 4.3 Determinarea cerințelor sistemului	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Prelegere-sondaj Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 5. Analiza sistemului existent și definirea cerințelor noului sistem– Diagrama cazurilor de utilizare	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Prelegere-sondaj Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 6. Analiza sistemului existent și definirea cerințelor noului sistem – Structurarea cerințelor sistemului	4	Prelegerea participativă, Problematizarea, Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 7. Analiza sistemului existent și definirea cerințelor noului sistem – Modelarea conceptuală a datelor	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 8. Proiectarea logică a sistemelor informatice – Proiectarea formularelor și a rapoartelor	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 9. Proiectarea logică a sistemelor informatice – Proiectarea interfeței utilizator	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 10. Proiectarea logică a sistemelor informatice – Proiectarea logică a bazelor de date	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 11. Proiectarea fizică a sistemelor informatice	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice	

		Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 12. Securizarea accesului la sistemele informatice	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Cap 13. Protecția și securitatea bazelor de date	2	Prelegerea participativă, Problematizarea, Conversația de verificare Folosirea întrebărilor retorice Prelegere asistată de calculator (prezentări PPT), problematizarea, studiul de caz, activități asincron	
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none"> • Oprea, D., Dumitriu, F., Meșniță, G - <i>Proiectarea sistemelor informaționale</i>, Editura Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași, 2006 • Morariu, N., Vlad, S. – <i>Proiectarea Sistemelor informatice – Metode, modele și instrumente utilizate</i>, Editura Infodata, Cluj, 2008. • Oppel, A., - <i>Modelarea Datelor</i>, Ed. Rosetti, 2011 • Pașcu Paul. – <i>Sisteme informaționale și aplicații în administrarea afacerilor</i>, note de curs 			
Bibliografie minimală			
<ul style="list-style-type: none"> • Morariu, N., Vlad, S. – <i>Proiectarea Sistemelor informatice – Metode, modele și instrumente utilizate</i>, Editura Infodata, Cluj, 2008. • Pașcu Paul – <i>Sisteme informaționale și aplicații în administrarea afacerilor</i>, note de curs 			

Aplicații (Laborator)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Sisteme informatice în administrarea afacerilor – noțiuni introductive.	2	Dezbaterea, Explicația, Exercițiul, Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflecția individuală și colectivă	
Proiectarea unei baze de date necesare unui sistem de gestiune. Concepte de bază în proiectarea unui sistem informatic.	4	Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflecția individuală și colectivă	
Microsoft Acces. Baze de date . Modelul relațional. Normalizarea bazelor de date. Realizarea bazei de date ce va fi utilizată drept suport pentru implementarea unui sistem informatic. Studii de caz.	2	Exercițiul, Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflecția individuală și colectivă	
Microsoft Acces. Definirea cerințelor unui sistem informatic. Modelul Entitate Asociere. Diagrama entitate-relație.	2	Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare	

		studiul de caz, problematizarea, reflectia individuală și colectivă	
Interogarea bazelor de date-modul design. Studii de caz.	4	Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflectia individuală și colectivă	
Realizarea unei interfețe grafice - utilizator	2	Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflectia individuală și colectivă	
Utilizarea SQL pentru extragere diverse date din Access. Studii de caz.	4	Explicația, Exercițiul, Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflectia individuală și colectivă Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflectia individuală și colectivă	
Funcții SQL	4	Exercițiul, Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflectia individuală și colectivă	
Formulare și rapoarte. Modul Wizard și modul Design.	2	Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflectia individuală și colectivă	
Securitatea sistemelor informatice	2	Studiu de caz, Metode de verificare și evaluare Lucrări Practice, Învățarea prin cooperare studiul de caz, problematizarea, reflectia individuală și colectivă	
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none"> • Oprea, D., Dumitriu, F., Meșniță, G - <i>Proiectarea sistemelor informaționale</i>, Editura Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași, 2006 • Oppel, A., - <i>Modelarea Datelor</i>, Ed. Rosetti, 2011 • Documentație online despre Access, SQL • Pașcu Paul. – <i>Sisteme informaționale și aplicații în administrarea afacerilor</i>, note de curs 			
Bibliografie minimală			
<ul style="list-style-type: none"> • Documentație online despre Access, SQL • Pașcu Paul. – <i>Sisteme informaționale și aplicații în administrarea afacerilor</i>, note de curs 			



9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Mediul de afaceri dorește din ce în ce mai mult ca viitorii absolvenți de științe economice să utilizeze tehnologii informatice din domeniul gestiunii și managementului afacerilor. Rolul acestei discipline este de a familiariza studenții cu aceste tehnologii noi, care au început să se implementeze din ce în ce mai mult în entitățile economice românești, de a utiliza și aplica aceste tehnologii noi.
- Conținutul cursului și al laboratorului este în concordanță cu conținutul disciplinelor similare de la programele de studiu din spațiul academic universitar internațional.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> - Competențe privind Culegerea, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație, Descrierea paradigmelor, conceptelor și teoriilor economice privind influența mediului extern asupra întreprinderii/ organizației; Aplicarea instrumentarului adecvat pentru analiza relației de influență exercitată de mediul extern asupra întreprinderii/ organizației; abilitatea în a face distincție între tipuri de sisteme informatice din domeniul administrării afacerilor. (CP1) - Abilitatea în a descrie utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor; explicarea și interpretarea implicațiilor economice și sociale asociate funcționării și administrării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației; Evaluarea critic-constructivă a explicării și / sau rezolvării unei probleme vizând funcționarea și administrarea unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației. Cunoașterea terminologiei utilizate în domeniul sistemelor informatice din administrarea afacerilor (CP5) - Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor teoretice; Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. Organizarea și coerența conținutului științific; Evidențierea dimensiunii aplicative a temei abordate; Rigoarea științifică a limbajului; Abilitatea de a identifica și determina cheltuielile în implementarea unui sistem informatic (CT1) 	Examen oral	50%
Seminar	Nu este cazul.	Nu este cazul.	Nu este cazul.
Laborator	<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la laborator; Capacitatea de a utiliza corect și de a explica noțiunile fundamentale cu privire la utilizarea sistemele informatice în asistarea 	Verificări și evaluări scurte la fiecare laborator, plus evaluarea finală prin test individual .	50%

	<p>deciziilor; Cunoașterea terminologiei utilizate în reflectarea principalelor operațiuni economico-financiare și a sistemelor informatice din administrării afacerilor (CP1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de utilizare a programelor software și a bazelor de date folosite în asistarea deciziilor și a evaluării riscului financiar; Atitudinea favorabilă față de activitatea didactică și implicarea activă a studentului în procesul didactic; Capacități de analiză și sinteză a unui studio sau material teoretico-aplicativ; (CP5) - Potențialul creativ demonstrat pe parcursul activităților de laborator, dar și în întocmirea materialelor, aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă (CT1) 	Întocmirea și prezentarea portofoliului tematic final.	
Proiect	Nu este cazul.	Nu este cazul.	Nu este cazul.
Standard minim de performanță			
Standarde minime pentru:			
Nota 5:			
<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea principalelor noțiuni de bază, cât și a conceptelor din domeniul sistemelor informatice de management; - Explicarea și utilizarea conceptelor de bază proprii disciplinei, analiza comparativă și folosirea lor în aplicații practice specifice sistemelor informatice utilizate în administrarea afacerilor; - Cunoașterea principalelor aplicații software ce pot fi folosite în domeniul administrării afacerilor; - Explicarea și utilizarea conceptelor de bază proprii disciplinei, analiza comparativă și folosirea lor în aplicații practice specifice sistemelor informatice utilizate în asistarea deciziilor; 			
Nota 10:			
<ul style="list-style-type: none"> - abilități, cunoștințe aprofundate cu privire la sistemele expert utilizate în structurile de administrare a unei afaceri și de fundamentare a deciziei; - parcurgerea bibliografiei minimale, cât și a celei extinse; - înțelegerea și utilizarea aprofundată a instrumentelor IT specifice sistemelor informatice bazate pe sisteme expert și de IA utilizate în afaceri; - Aplicarea conceptelor însușite în oferirea de exemple, în conceperea de ilustrări, în realizarea de analize și studii aplicative din sfera sistemelor informatice și aplicarea lor în administrarea afacerilor. 			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
09.09.2024	Lector univ. dr. Paul Pașcu 	Lector univ. dr. Paul Pașcu 

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
20.09.2023	

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	

Data aprobării în consiliul facultății	Semnătura decanului
30.09.2024	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA
Facultatea	FACULTATEA DE ECONOMIE, ADMINISTRAȚIE SI AFACERI
Departamentul	DEPARTAMENTUL DE ECONOMIE, INFORMATICĂ ECONOMICĂ ȘI GESTIUNEA AFACERILOR
Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
Ciclul de studii	LICENȚĂ
Programul de studii/calificarea	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Inițierea afacerilor				
Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Carmen NASTASE				
Titularul activităților de laborator	Asist. univ. dr. Ancuța AGHENIȚEI				
Anul de studiu	II	Semestrul	3	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	1	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	14	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	15
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
II d) Tutoriat	-
III Examinări	3
IV Alte activități:	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	55
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	•
Competențe	• Comunicare, negociere, predare, învățare, evaluare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Laptop, videoproiector • Existența posibilității de acces la calculatoare/internet
Desfășurare aplicații	<ul style="list-style-type: none"> • Seminar • Laptop, videoproiector, tabla • Existența calculatoarelor sau acces la internet pentru a lucra pe calculatoare în programul Junior Achievement

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1: Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern – întreprindere/ organizație CP2: Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
Competențe transversale	CT1: Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Scopul acestui curs este a a familiariza studenții cu elementele cheie ale antreprenoriatului, înțelegerea procesului de planificare, organizare, coordonare, monitorizare și evaluarea activităților unui strat-up.
Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Se utilizează tehnici moderne de predare și intruire, se bazează pe interactivitate, aplicații, exerciții și oferă participanților posibilitatea de a-și dezvolta rapid aptitudinile, abilitățile și competențele specifice demarării și dezvoltării unei afaceri. Cursul se va finaliza cu o aplicare practică, individuală/echipă a conceptelor de antreprenoriat, pentru a vă putea concepe un plan de afaceri destinat unei idei de afacere

8. Conținuturi

Curs 28 ore	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Inițierea afacerilor – competente antreprenoriale Termenul de antreprenor/întreprinzător, Spiritul antreprenorial, Aptitudinile antreprenoriale Cadrul legal pentru înființarea afacerilor	4	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	
Elementele care conduc o afacere către echilibru și maturitate Inovare, Strategie, cercetare și proiectare – se studiază fezabilitatea unei idei de afacere și dezvoltarea acesteia într-o întreprindere Existența pieței	4	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	
Managementul și marketingul afacerii Planul de afacere Piața și afacerea Piața concurențială: Concurenții, Analiza concurenței, Strategii concurențiale	4	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	
Mixul de marketing Produs, Pret, Promovare, Plasare	4	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	
Managementul resurselor umane Echipa - managementul echipei, staff managerial calificat și competent. Potențialul creativ al resurselor umane	4	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	
Costurile derulării unei afaceri și finanțarea acestora Planul financiar Formarea costului, Contul de profit și pierdere previzionat Bilanțul contabil	4	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	
Indicatorii de sănătate ai afacerii. Analize financiare	4	prelegere, expunerea, conversația,	

Componentele prețurilor de vânzare a produselor/serviciilor, Analiza corelațiilor economice fundamentale, Pragul de rentabilitate		prezentare powerpoint	
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Achim, Monica-Violeta, Borlea, Sorin, <i>Ghid pentru analiza-diagnostic a stării financiare</i>, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2018 2. Farrel Larry, <i>Atitudine antreprenorială</i>, JA Worldwide, 2018 3. Kotler Ph., Keller K.L., <i>Managementul marketingului</i>, Ed. Teora București, 2008 4. Marioti Steve, Glakin Caroline (2010), <i>Antreprenoriat. Lansarea si administrarea unei afaceri</i>, Editura Bizzkit 5. Nastase Carmen(all), <i>Ghid de formare antreprenoriala/Manula de formare antreprenorială</i>, ANTUR 2019 			
Bibliografie minimala			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Achim, Monica-Violeta, Borlea, Sorin, <i>Ghid pentru analiza-diagnostic a stării financiare</i>, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2018 2. Kotler Ph., Keller K.L., <i>Managementul marketingului</i>, Ed. Teora București, 2008 3. Nastase Carmen, <i>Ghid de formare antreprenoriala</i>, Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 2006 4. Nastase Carmen(all), <i>Ghid de formare antreprenoriala/Manula de formare antreprenorială</i>, ANTUR 2019 5. Marioti Steve, Glakin Caroline (2010), <i>Antreprenoriat. Lansarea si administrarea unei afaceri</i>, Editura Bizzkit 			
Aplicații (Laborator 14 ore)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Inițierea afacerilor Cum sa deveniti antreprenor Recunoașterea oportunităților Lista de verificare a fezabilității unie idei de afaceri	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Antreprenor – competente antreprenoriale Spiritul antreprenorial Aptitudinile antreprenoriale Cadrul legal pentru înființarea afacerilor	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Ideea de afaceri Inițierea in planul de afaceri Brainstorming Macro-Microselectia Analiza SWOT	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Planul de faceri Planul de productie Resuse Umane Proiectii financiare	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Managementul si marketingul afacerii Planificarea pieței, pătrunderea pe piață Planul de marketing (pret, produs, promovare plasare)	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Costul derularii afacerii Costurile strat-uplui, Cheltuieli fixe, Cheltuieli variabile Planul costurilor	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Planificarea financiara a afacerii Investiții si surse de finanțare a afacerii, Proiectia financiara a afacerii Finalizarea planului de afaceri –prezentarea planului de afaceri	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Aplicații practice programul JA
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Achim, Monica-Violeta, Borlea, Sorin, <i>Ghid pentru analiza-diagnostic a stării financiare</i>, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2018 2. Kotler Ph., Keller K.L., <i>Managementul marketingului</i>, Ed. Teora București, 2008 3. Nastase Carmen, <i>Ghid de formare antreprenoriala</i>, Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 2006 4. Samuleson A. Paul - <i>Economics, XIV-th edition</i>, McGraw-Hill Book Company, 1993 			

5. Curs Antreprenoriat Studenti. Prin programul Junior Achievement Romania
Bibliografie minimală
1. Achim, Monica-Violeta, Borlea, Sorin, <i>Ghid pentru analiza-diagnostic a stării financiare</i> , Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2018
2. Istocescu, Amedeo, <i>Intreprenoriat și intraprenoriat în România</i> , Editura ASE, București, 2006.
3. Kotler Ph., Keller K.L., <i>Managementul marketingului</i> , Ed. Teora București, 2008
4. Nastase Carmen, <i>Ghid de formare antreprenoriala</i> , Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 2006
5. Curs Antreprenoriat Studenti. Prin programul Junior Achievement Romania

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Sprijinirea participanților în dobândirea de cunoștințe, deprinderi și atitudini necesare inițierii și dezvoltării unei afaceri. La nivelul universității există acreditare ANC pentru cursul de Competențe antreprenoriale de 90 ore, există parteneriate de colaborare cu Junior Achievement prin program Curs Antreprenoriat Studenți – există acces la platforme digitale

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea conceptelor, noțiunilor și a teoriilor prezentate la curs	Examen scris cu întrebări deschise	50%
Seminar	Însușirea și înțelegerea cunoștințelor prezentate la curs Capacitatea de a explica și utiliza corect metodele, conceptele și noțiunile prezentate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate Elaborarea unui proiect de grup	Participare activă; Evaluare continuă	50%
Standard minim de performanță			
Standarde minime pentru nota 5:			
<ul style="list-style-type: none"> • însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii; • cunoașterea problemelor de bază din domeniu; 			
Standarde minime pentru nota 10:			
<ul style="list-style-type: none"> • abilități, cunoștințe certe și profund argumentate; • exemple analizate, comentate; • mod personal de abordare și interpretare; • parcurgerea bibliografiei. 			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de laborator
20.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen NASTASE	Asist. univ. dr. Ancuța AGHENITEI

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
30.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf. Univ. dr. Angela ALBU

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen NASTASE

FIȘA DISCIPLINEI (licență)

Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava
Facultatea	Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, Informatică Economică și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii	Administrarea Afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	GEOPOLITICA				
Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Carmen BOGHEAN				
Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Carmen BOGHEAN				
Anul de studiu	II	Semestrul	III	Tipul de evaluare	Colocviu
Regimul disciplinei	Categoría formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DC
	Categoría de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă				DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	2	Curs	1	Seminar	1	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	28	Curs	14	Seminar	14	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	15
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	20
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
II d) Tutoriat	
III Examinări	2
IV Alte activități:	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	45
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	75
Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	
Competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului		<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea videoproiectorului, a tablei SMART, prezentări PPT și a modalității de conexiune la rețele; Parcursarea anticipată a bibliografiei indicate în vederea documentării dezbaterilor
Desfășurare aplicații	Seminar	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea videoproiectorului, a tablei SMART, prezentări PPT și a modalității de conexiune la rețele Instrumente de lucru (hartă interactivă, fișe de lucru, studii de caz, etc.)

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1: Utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de investigare a fenomenelor și proceselor economice.
Competențe transversale	CT1: Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea și înțelegerea modului în care se formează relațiile strategice între state
	<ul style="list-style-type: none"> formarea de deprinderi și de a oferi soluții practice cu privire la soluționarea unor conflicte politice manifestate la nivel mondial
	<ul style="list-style-type: none"> realizarea unor reflecții teoretice și metodologice asupra geopoliticii și geostrategiei

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Capitolul I. Geopolitica și rolul său în analiza lumii contemporane 1.1. Ce este geopolitica? Definiție. Concept. 1.2. Rolul și importanța geopoliticii ca știință	2	Suportul de curs și prezentarea PPT însoțită de exemple practice	CP1, CT2
Capitolul II. Locul și importanța interesului în geopolitică 2.1. Comportamentul actorilor în sistemul relațiilor internaționale 2.2. Interesul național – instrument în analiza fenomenului geopolitic	2	Suportul de curs și prezentarea PPT însoțită de exemple practice	CP1, CT2
Capitolul III. Acțiuni geopolitice ale marilor puteri 3.1. Marile proiecte geopolitice elaborate de Moscova și Washington 3.2. Evoluția confruntărilor dintre superputeri – noi scenarii geopolitice 3.3. Competiția tehnologică dintre superputeri	2	Suportul de curs și prezentarea PPT însoțită de exemple practice	CP1, CT2
Capitolul IV. Geopolitica Mării Negre 4.1. Marea Neagră un paradox geopolitic – nordul ortodox și sudul islamic 4.2. Pozițiile statelor riverane Mării Negre asupra strategiei euro-atlantice la Marea Neagră 4.3. Lupta pentru supremație	2	Suportul de curs și prezentarea PPT însoțită de exemple practice	CP1, CT2
Capitolul V. Geopolitică și geostrategie în Evul Mediu și Epoca Modernă 5.1. Împărțirea politico-economică a lumii pe sfere de influență 5.2. Principalele mijloace de întărire a puterii statului 5.3. Apariția unor noi realități în sfera relațiilor internaționale - blocurile politico – militare	2	Suportul de curs și prezentarea PPT însoțită de exemple practice	CP1, CT2
Capitolul VI. Evoluții geopolitice în situație de criză și conflicte 6.1. Conflictele din fostul spațiu iugoslav 6.2. Conflictele din Orientul Mijlociu 6.3. Evoluții geopolitice în Asia de Sud-Est	2	Suportul de curs și prezentarea PPT însoțită de exemple practice	CP1, CT2

Capitolul VII. Globalizare sau regionalizare: posibile tendințe geopolitice majore în secolul XXI 7.1. Procesul spațio-temporal al globalizării 7.2. Consecințele structurale ale globalizării 7.3. Profilul organizațional al globalizării 7.4. Poziția și rolul actorilor în structura relațiilor internaționale	2	Suportul de curs și prezentarea PPT însoțită de exemple practice	CP1, CT2
	14 h		

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Exemplificarea și explicarea principalilor factori de decizie politică la nivel mondial	2	Expunerea și interpretarea unor exemple din economia mondială precum și atragerea studenților prin participarea lor activă	CP1, CT2
2. Prezentarea principalilor poli de putere ai lumii contemporane și modul în care aceștia își manifestă influența la nivel mondial	2	Expunerea și interpretarea unor exemple din economia mondială precum și atragerea studenților prin participarea lor activă	CP1, CT2
3. Exercițierea supremației SUA /influențe și efecte	2	Expunerea și interpretarea unor exemple din economia mondială precum și atragerea studenților prin participarea lor activă	CP1, CT2
4. Uniunea Europeană – noul pol al lumii bipolare	2	Expunerea și interpretarea unor exemple din economia mondială precum și atragerea studenților prin participarea lor activă	CP1, CT2
5. Globalizarea și modul cum aceasta influențează relațiile politice dintre statele lumii	4	Expunerea și interpretarea unor exemple din economia mondială precum și atragerea studenților prin participarea lor activă	CP1, CT2
6. Trecerea de la lumea unipolară – lumea bipolară – lumea tripolară	2	Expunerea și interpretarea unor exemple din economia mondială precum și atragerea studenților prin participarea lor activă	CP1, CT2
	14 h		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele acumulate vor fi necesare angajaților care-și desfășoară activitatea în domeniul științelor politice și geopoliticii. În formarea competențelor se ține seama de opțiunile angajatorilor recomandate instituțiilor de învățământ superior pentru formarea absolvenților (abilitatea de a folosi eficient timpul, abilitatea de a lucra în echipa, abilitatea de a învăța repede, abilitatea de a coordona echipe, oportunități noi în interesul firmei, abilitatea de a folosi computerul și internetul, capacitatea de adaptare la situații noi etc.) și de prioritățile recomandate de angajatori în formarea absolvenților (creativitate și capacitate de inovare, abilitate de a negocia, capacitatea de analiza critica și autocritica, abilitatea de a învăța repede, cunoștințe din alte domenii).

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs; - Cunoașterea terminologiei utilizate în domeniul geopoliticii; - Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor teoretice; - Organizarea și coerența conținutului științific; - Evidențierea dimensiunii aplicative a temei abordate; - Rigoarea științifică a limbajului geopolitic; - Abilitatea de a identifica și determina principalele forțe de putere la nivel global. 	Evaluare sumativă prin examinare scrisă pe baza tematicii de la curs. Test docimologic. Verificare orală a gradului de îndeplinire a cerințelor din lucrarea scrisă	50%
Seminar	<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la seminar; - Capacitatea de a utiliza corect și de a explica noțiunile fundamentale din geopolitică - Cunoașterea terminologiei utilizate în geopolitica relațiilor internaționale - Întocmirea și susținerea portofoliului tematic; - Atitudinea favorabilă față de activitatea didactică și implicarea activă a studentului în procesul didactic; - Capacități de analiză și sinteză a unui studio sau material teoretico-aplicativ ; - Potențialul creativ demonstrat pe parcursul activităților de seminar, dar și în întocmirea materialelor; 	Evaluare sumativă prin verificare pe parcurs a rezultatelor obținute pentru fiecare seminar: portofoliul de seminar și susținerea orală a acestuia	50%

Standard minim de performanță

10.1. Standard minim de performanță evaluare la curs

Standard minim pentru nota 5

- Obținerea a 5 puncte la testul docimologic
- Însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii specifice domeniului geopoliticii
- Cunoașterea problemelor de bază din domeniul geopolitic contemporan
- **Standard minim pentru nota 10 la curs**
 - Demonstrarea cunoașterii și înțelegerii totale a conținutului tematicii disciplinei în vederea utilizării în mediul practic. Obținerea 10 puncte la testul docimologic.
 - Evaluarea critică și constructivă a modalităților de rezolvare și interpretare a conflictelor interstatale
 - Evaluarea critică și constructivă a modalităților de gestionare a crizelor internaționale

10.2. Standard minim de performanță evaluare la activitatea aplicativă

- **Standard minim pentru nota 5 la seminar**
- Prezența activă la activitățile de seminar.
- **Standard minim pentru nota 10 la seminar**
- Conținutul corect al încercărilor efectuate și prezentarea concluziilor.

Programa analitică / Fișa disciplinei

- | |
|--|
| - Recunoașterea complexității funcționării sistemului geostrategic
- Evaluarea critică și constructivă a rezultatelor obținute. |
|--|

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
9.09.2024	Conf.univ.dr. Carmen Boghean	Conf.univ.dr. Carmen Boghean

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
23.09.2024	Conf.univ.dr. Mariana Lupan

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf.univ.dr. Angela Albu

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof.univ.dr. Carmen Nastase

FIȘA DISCIPLINEI
(licență)
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, Informatică Economică și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	PIEȚE DE CAPITAL				
Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN				
Titularul activităților aplicative	Lect. univ. dr. Angela Nicoleta COZORICI				
Anul de studiu	II	Semestrul	IV	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC – complementară				DS
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă				DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar	2	Laborator	-	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	44	Curs	22	Seminar	22	Laborator	-	Proiect	-

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	32
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	17
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	30
II d) Tutoriat	-
III Examinări	2
IV Alte activități (precizați):	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	79	
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	125	
Numărul de credite	5	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	•
Competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • parcurgerea anticipată a bibliografiei indicate în vederea dezbaterii cu profesorul; • rezolvarea temelor date de profesor;
Desfășurare aplicații	Seminar <ul style="list-style-type: none"> • sala de seminar dotata cu videoprojector, laptop si tablă; • studenții trebuie să pregătească proiectele și să le susțină la data indicată de profesor; • studenții trebuie să aibă asupra lor instrumente de calcul pentru rezolvarea aplicațiilor
	Laborator/lucrări practice <ul style="list-style-type: none"> •

Proiect	•
---------	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> CP1: Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație CP3: Administrarea activității unei subdiviziuni din structura întreprinderii/ organizației
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Familiarizarea studenților cu noțiunile, fenomenele, procesele specifice pieței de capital și burselor de valori și capacitatea de a le explica; Dezvoltarea unui set complex de competențe necesare specialistului în domeniul pietelor de capital și valorizarea acestora Înșușirea problemelor referitoare la conceptul de bursă și apariția ei, structurile organizatorice ale bursei, mecanismul tranzacțiilor bursiere, modalități ce cotare la bursă, operațiuni pe piețele bursiere și negocieri la bursa de valori.
-----------------------------------	--

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Piața de capital – componentă a sistemului financiar 1.1. Piața de capital: concept și trăsături 1.2. Cererea și oferta de capital 1.3. Structura pieței de capital	4	prelegerea, expunerea, conversația	CP3 CT1
2. Conceptul de bursă și apariția ei 2.1. Conceptul de bursă și apariția ei 2.2. Clasificarea burselor 2.3. Rolul burselor și importanța lor	2	prelegerea, explicația, conversația	CT1
3. Valorile mobiliare 3.1. Caracteristicile valorilor mobiliare 3.2. Clasificarea valorilor mobiliare 3.3. Acțiunile 3.4. Obligațiunile	4	prelegerea, explicația, conversația	CP3
4. Organizarea și funcționarea burselor de valori la nivel național și internațional 4.1. Modele de organizare bursieră 4.2. Membrii bursei 4.3. Societățile de bursă 4.4. Agenții de bursă	4	prelegerea, expunerea, conversația	CP1 CT1
5. Mecanismul tranzacțiilor bursiere 5.1. Mecanismul general al tranzacțiilor bursiere 5.2. Etapele listării acțiunilor pe piața reglementată a BVB 5.3. Obligații de raportare ale emitenților 5.4. Ordinele de bursă	4	prelegerea, expunerea, conversația	CP1
6. Modalități de cotare la bursă 6.1. Cotarea la bursă – conținut 6.2. Tehnici de cotare 6.3. Modalități de negociere consacrate în practica internațională	2	Prelegerea, explicația, conversația	CP1 CP3
7. Indici bursieri reprezentativi 7.1. Caracteristicile indicilor bursieri 7.2. Criterii de clasificare a indicilor bursieri 7.3. Principiile de construcție a indicilor bursieri 7.4. Indicii pieței de capital din România	2	Prelegerea, explicația, conversația	CP1
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> Anghelache, G., <i>Piața de capital în context european</i>, Editura Economică, București, 2009 Benjamin Graham, <i>Investitorul inteligent - Manual complet de investiții bazate pe valoare</i>, Editura CH Beck, 2014 Cassis, Youssef, <i>Capitalul</i>, Editura Tipo Moldova, Iași, 2010 Cozorici A., <i>Globalizarea piețelor financiare și crizele economice</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2015 Ionescu Adrian, <i>Jocurile privatizării</i>, Editura Integral, 2016 Miclăuș, Paul Gabriel, <i>Piața instrumentelor financiare derivate</i>, Editura Economică, București, 2008 			

7. Popa Manole Ciprian, <i>Piețe de capital</i> , Editura Hamangiu, 2021
8. Preda, Alex - <i>Introducere în sociologia piețelor</i> , Editura Polirom, Iasi, 2010
9. Prisacariu, Maria, <i>Piețe și instrumente financiare</i> , Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, 2008
10. Stoica Victor, <i>Piete de capital si produse bursiere</i> , Editura Universitara, 2006
Bibliografie minimală
<ul style="list-style-type: none"> • Anghelache, G., <i>Piața de capital în context european</i>, Editura Economică, București, 2009 • Cozorici A., <i>Globalizarea piețelor financiare și crizele economice</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2015 • Popa Manole Ciprian, <i>Piețe de capital</i>, Editura Hamangiu, 2021 • Prisacariu, Maria, <i>Piețe și instrumente financiare</i>, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, 2008

Aplicații (Seminar / laborator / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• Termeni utilizați în tranzacțiile de bursă	4	explicația, conversația, discuții interactive	CP3 CT1
• Piața de capital din România	2	explicația, discuții interactive, studii de caz	CP1 CT1
• Formarea cursurilor bursiere	4	explicația, conversația, discuții interactive, aplicații	CP1 CT1
• Acțiunile – caracteristici, drepturi de subscriere, dividende	2	explicația, conversația, discuții interactive, aplicații, studii de caz	CP1 CP3
• Obligațiunile – prezentare, aplicații	2	explicația, conversația, discuții interactive, aplicații	CP1 CP3
• Cota BVB – admiterea la Cota Bursei de valori București.	2	explicația, conversația, discuții interactive, studii de caz	CP1 CT1
• Indicii pieței de capital din România	2	explicația, conversația, discuții interactive, studii de caz	CP1 CT1
• Indici bursieri reprezentativi la nivel mondial	2	explicația, conversația, discuții interactive, studii de caz	CT1
• Tranzacțiile futures și cu opțiuni. Piața extrabursieră	2	explicația, conversația, discuții interactive, studii de caz	CP1 CT1

Bibliografie
<ul style="list-style-type: none"> • Anghelache, G., <i>Piața de capital în context european</i>, Editura Economică, București, 2009 • Anghelache, G., <i>Piețe de capital și burse de valori - teste grilă și aplicații</i>, Editura Economică, București, 2003 • Miclăuș, P. G., <i>Piața instrumentelor financiare derivate</i>, Editura Economică, București, 2008 • Prisacariu, M., <i>Piețe și instrumente financiare</i>, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, 2008 • www.piata-de-capital.ro; • www.tradeville.eu; • www.bursa.ro; • https://www.asfromania.ro/ • www.bvb.ro

Bibliografie minimală
<ul style="list-style-type: none"> • Anghelache, Gabriela, <i>Piața de capital în context european</i>, Editura Economică, București, 2009 • www.tradeville.eu; • www.bursa.ro; • https://www.asfromania.ro/ • www.bvb.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel al disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii.
--

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
----------------	----------------------	--------------------	-------------------------

Curs	Cunoașterea și înțelegerea conceptelor de bază cu privire la piața de capital și utilizarea corectă a termenilor de specialitate. Rezolvarea corectă a aplicațiilor	Examen scris cu întrebări și aplicații tip test grilă	60%
Seminar	Însușirea și înțelegerea cunoștințelor prezentate la curs Capacitatea de a explica și utiliza corect noțiunile prezentate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate	Prezență și participare activă; Evaluare continuă; Susținerea proiectului	40%
Laborator	-	-	-
Proiect	-	-	-

10.1. Standard minim de performanță evaluare la curs
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și înțelegerea conceptelor de bază cu privire la piața de capital • Demonstrarea parcurgerii bibliografiei minimale • Răspunsuri corecte la cel puțin 50% din subiectele de la examen
10.2. Standard minim de performanță evaluare la activitatea aplicativă
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea noțiunilor de bază studiate în cadrul seminariilor • Realizarea și susținerea proiectului în cadrul seminariilor • Demonstrarea parcurgerii bibliografiei minimale

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
13.09.2024	Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN	Lector dr. Angela Nicoleta COZORICI

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
23.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf. univ. dr. Angela ALBU

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen Eugenia NASTASE

FIȘA DISCIPLINEI

(licență)

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, Informatica Economica și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Administrarea Afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Tehnici și Operațiuni Bancare				
Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Mihai POPESCU				
Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Gabriela CIOBAN				
Anul de studiu	2	Semestrul	4	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC – complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	2	Curs	2	Seminar	1	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	33	Curs	22	Seminar	11	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	25
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	12
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	25
II d) Tutoriat	
III Examinări	5
IV Alte activități:	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	62
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Trunchi comun, diferentiat
Competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicare, negociere, predare, învățare, evaluare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de curs dotată cu videoproiector • Parcurgerea anticipată a bibliografiei indicate în vederea dezbaterii cu profesorul. 	
Desfășurare aplicații	Seminar	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de seminar dotată cu videoproiector • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar • Prezența la orele de seminar este obligatorie pentru toți studenții
	Laborator	<ul style="list-style-type: none"> •
	Proiect	<ul style="list-style-type: none"> •

6. Competențe specifice acumulate

Competențe	<ul style="list-style-type: none"> • CP1: Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-
------------	--

profesionale	întreprindere/ organizație <ul style="list-style-type: none"> CP2: Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Evidențierea rolului și locului tehnicilor și operațiunilor bancare în economia de piață. Disciplina are ca scop principal realizarea pregătirii studenților pe aspectele tehnicilor și operațiunilor bancare, domeniu de o mare complexitate și utilitate practică, indispensabil pentru înțelegerea, aprofundarea și dominarea fenomenelor economice actuale manifestate în domeniul bancar.
-----------------------------------	--

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. SISTEMUL SI INSTRUMENTELE DE PLATI INTERBANCARE	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
2. TRANSFERUL DE CREDIT	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
3. TRANSFERUL DE DEBIT	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
4. CAMBIA SI PROCESUL CAMBIAL	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
5. COMPENSAREA INTERBANCARA	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
6. INSTRUMENTE DE PLATI IN RELATIILE ECONOMICE INTERNATIONALE	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
7. RISCURI IN SISTEMELE DE PLATI SI COMPENSARI	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă
8. PLATILE ELECTRONICE, TRANSFERURI ELECTRONICE DE FONDURI	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
9. CREDITUL BANCAR	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
10. CARDUL BANCAR	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
11. INTERNETUL BANCAR	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare powerpoint	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
12. CANALE ALTERNATIVE DE PLATI ELECTRONICE	2	prelegere, expunerea, conversația, prezentare	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind

		powerpoint	interacțiunea mediu extern- întreprindere/ organizație
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mihai Nedelescu, Cristina Stănescu - Produse și servicii bancare, Editura Universiară, 2012 2. Gheorghe Moroșan - Produse și servicii bancare, Ed. Universității Suceava, 2011 3. Carmen Nastase, Mihai Popescu, Carmen Boghean, Liviu Scutariu, Macroeconomie: Concepte fundamentale, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2008 4. Niță Dobrotă și colaboratorii – <i>Economie Politică</i>, Ed. Economică, București, 1995 5. Tom Duncan, Sandra Moriarty - <i>Driving Brand Value: Using Integrated Marketing to Manage Profitable Stakeholder Relationships</i>, NY, McGraw-Hill, 1997 6. Charles Fombrun - <i>Reputation: Realizing Value from the Corporate Image</i>, Harvard Business School Press, 1996 7. Sabine Funar, <i>Produse și servicii bancare</i>, Ed. AcademicPres, Cluj Napoca, 2001 8. Constantin Kirițescu – <i>Sistemul Bănesc al Leului și Precursorii Lui</i>, Biblioteca BNR, 1997 9. Philip Kotler - <i>Managementul Marketingului</i>, Ed. Teora 1997 10. Jennifer Lach - <i>The new Gatekeepers</i>, American Demographics, june 1999 11. Almos Vorzak, Ion Plăiaș, Marius Pop, <i>Marketing. Politici de marketing</i>, Partea a II-a, Ed. Risoprint, Cluj Napoca, 2000 			
Bibliografie minimală			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mihai Nedelescu, Cristina Stănescu - Produse și servicii bancare, Editura Universiară, 2012 2. Gheorghe Moroșan - Produse și servicii bancare, Ed. Universității Suceava, 2011 3. Sabine Funar, <i>Produse și servicii bancare</i>, Ed. AcademicPres, Cluj Napoca, 2001 4. Constantin Kirițescu – <i>Sistemul Bănesc al Leului și Precursorii Lui</i>, Biblioteca BNR, 1997 			

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Procedee de decontari utilizate in sistemul bancar	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
2. Cambia ca instrument de plata	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
3. Modalitati de plata (decontare) in relatiile economice internationale	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
4. Utilizarea acreditivului documentar	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
5. Instrumente electronice de plata	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
6. Transferuri de valori mari (SWIFT si TARGET)	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
7. Transferuri de valori mici (Eurogiro, Western Union, MoneyGram)	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
8. Creditarea persoanelor fizice	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
9. Creditarea persoanelor juridice. Credite destinate necesarului de capital fix și finanțării creanțelor comerciale	2	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație

10. Cardul ca instrument de plata .Operatiuni cu carduri	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
11. Operatiuni bancare prin internet	1	Discuții frontale, munca in echipă combinată cu lucru individual	Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> Mihai Nedelescu, Cristina Stănescu - Produse și servicii bancare, Editura Universiară, 2012 Gheorghe Moroșan - Produse si servicii bancare, Ed. Universității Suceava, 2011 Carmen Nastase, Mihai Popescu, Carmen Boghean, Liviu Scutariu, Macroeconomie: Concepte fundamentale, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2008 Niță Dobrotă și colaboratorii – Economie Politică, Ed. Economică, București, 1995 Tom Duncan, Sandra Moriarty - <i>Driving Brand Value: Using Integrated Marketing to Manage Profitable Stakeholder Relationships</i>, NY, McGraw-Hill, 1997 Charles Fombrun - <i>Reputation: Realizing Value from the Corporate Image</i>, Harvard Business School Press,1996 Sabine Funar, <i>Produse și servicii bancare</i>, Ed. AcademicPres, Cluj Napoca, 2001 Constantin Kirițescu – <i>Sistemul Bănesc al Leului și Precursorii Lui</i>, Biblioteca BNR, 1997 Philip Kotler - <i>Managementul Marketingului</i>, Ed. Teora 1997 Jennifer Lach - <i>The new Gatekeepers</i>, American Demographics, june 1999 Almos Vorzak, Ion Plăiaș, Marius Pop, <i>Marketing. Politici de marketing</i>, Partea a II-a, Ed. Risoprint, Cluj Napoca, 2000 			
Bibliografie minimală			
<ol style="list-style-type: none"> Mihai Nedelescu, Cristina Stănescu - Produse și servicii bancare, Editura Universiară, 2012 Gheorghe Moroșan - Produse si servicii bancare, Ed. Universității Suceava, 2011 Sabine Funar, <i>Produse și servicii bancare</i>, Ed. AcademicPres, Cluj Napoca, 2001 Constantin Kirițescu – <i>Sistemul Bănesc al Leului și Precursorii Lui</i>, Biblioteca BNR, 1997 			

9. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Piața muncii dorește din ce în ce mai mult ca viitorii absolvenți de științe economice să aibă un limbaj financiar bancar specializat și să cunoască mecanismele de funcționare ale sistemului bancar. Rolul acestei discipline este de a familiariza studenții cu elementele de bază ale tehnicilor bancare, produselor și serviciilor bancare, identificarea celor mai avantajoase surse de finanțare existente în economie.

10. **Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea conceptelor, noțiunilor și a teoriilor prezentate la curs Capacitatea de a explica și utiliza corect metodele, conceptele și noțiunile prezentate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate, de a sintetiza și de a face conexiuni	Examen scris cu întrebări deschise și întrebări grilă Nota minimă: 5	50%
Seminar	Înșușirea și înțelegerea cunoștințelor prezentate la curs Capacitatea de a explica și utiliza corect metodele, conceptele și noțiunile prezentate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate, de a sintetiza și de a face conexiuni Elaborarea unui referat de grup	Participare activă; Evaluare continuă Nota minimă: 5	50%
Laborator			
Proiect			
Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea minimală a conceptelor, noțiunilor și problemelor de bază în domeniu 			

Programa analitică / Fișa disciplinei

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
19.09.2024		

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, Informatică Economică și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL CALITĂȚII				
Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Angela ALBU				
Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Angela ALBU, As. drd. Paul IVAN				
Anul de studiu	II	Semestrul	4	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă				DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	-	Laborator	1	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	33	Curs	22	Seminar	-	Laborator	11	Proiect	-

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	50
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	9
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	5
II d) Tutoriat	
III Examinări	3
IV Alte activități:	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	64
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	•
Competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală prevăzută cu videoproiector; • Lap-top și materiale didactice în format electronic 	
Desfășurare aplicații	Seminar	•
	Laborator	<ul style="list-style-type: none"> • Dotări specifice desfășurării lucrărilor practice de laborator • Studenții se vor prezenta la laborator având la ei referatele lucrărilor ce vor fi efectuate
	Proiect	•

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP3: Administrarea activității unei subdiviziuni din structura întreprinderii/ organizației.
-------------------------	--

Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
-------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Concurența manifestată în prezent pe piața bunurilor și serviciilor impune utilizarea managementului calității ca un instrument valoros la îndemâna managementului firmei utilizat pentru dezvoltarea și îmbunătățirea activităților și pentru promovarea competitivității. În această lumină, disciplina își propune să familiarizeze studenții cu conceptul de calitate și să prezinte tehnicile manageriale prin care calitatea poate fi evaluată, ținută sub control și îmbunătățită la nivelul unei organizații.
Obiective specifice	O1. (CP3) Înțelegerea conceptului de calitate și cunoașterea relației dintre proprietățile produselor și calitatea acestora O2. (CP3, CT3) Cunoașterea factorilor care influențează calitatea la nivelul unei organizații O3. (CP3, CT3) Înțelegerea mecanismului de stabilire a obiectivelor în domeniul calității, a elaborării unei strategii a calității într-o organizație și modului de implementare a unui sistem de management al calității într-o organizație

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Cap. I Noțiuni generale despre calitatea produselor și serviciilor I.1. Repere istorice ale calității I.2. Cerințele calității. Caracteristici de calitate ale produselor și serviciilor	2	Frontală, discuții, problematizare, prezentare Power Point	Precizarea competențelor, a obiectivelor disciplinei și forma de examinare Prezentarea generală a cursului O1
I.3. Caracterizarea principalelor proprietăți ale produselor în funcție de natura lor I.3.1. Proprietăți fizice I.3.2. Proprietăți mecanice I.3.3. Proprietăți optice I.3.4. Proprietăți chimice I.3.5. Proprietăți psihosenzoriale (organoleptice) I.3.6. Proprietăți estetice	4	Frontală, discuții, exemple, comparații, prezentare Power Point	O1, O2
I.4. Caracterizarea principalelor proprietăți tehnice funcționale ale produselor I.4.1. Fiabilitatea I.4.2. Mentenabilitatea și mentenanța I.4.3. Disponibilitatea I.5. Ipostazele calității	3	Frontală, discuții, exemple, particularizare, prezentare Power Point	O1, O2
I.6. Calitatea în servicii I.6.1. Specificul activității în servicii I.6.2. Aprecierea calității în servicii I.6.3. Ipostazele calității în sfera serviciilor	2	Frontală, discuții, exemple, prezentare Power Point	O2
I.7. Verificarea calității produselor	2	Frontală, exemple, particularizare, generalizare, discuții, prezentare Power Point	O1, O2
Cap. II Elemente de managementul calității II.1. Definirea managementului calității II.2. Scurt istoric al evoluției managementului calității II.2.1. Inspecția calității II.2.2. Controlul calității prin metode statistice	2	Frontală, exemple, particularizare, generalizare, discuții, prezentare Power Point	O2, O3
II.2.3. Etapa asigurării calității II.2.4. Sistemul de management al calității (SMC) II.2.5. Managementul calității totale	2	Frontală, discuții, exemple, prezentare Power Point	O2, O3

Fișa disciplinei

II.3. Standardele managementului calității II.3.1. Noțiuni generale despre standarde II.3.2. Standardele ISO 9000	1	Frontală, discuții, exemple, prezentare Power Point	O2, O3
II.4. Implementarea unui sistem de management al calității II.4.1. Etapele realizării unui SMC II.4.2. Documentele sistemului de management al calității	2	Frontală, exemple, particularizare, generalizare, discuții, prezentare Power Point	O3
Cap. III Costurile implicate în managementul calității III.1. Clasificarea costurilor calității III.2. Importanța costurilor calității	2	Frontală, discuții, exemple, prezentare Power Point	O3
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Albu, A., „Studiul mărfurilor”, Editura Universității, Suceava, 2006 2. Albu, A., „Introducere în calitatea serviciilor”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2005 3. Ioniță I., Managementul calității și ingineria valorii, Editura ASE, București, 2008 4. Maxim, E., Calitatea și managementul calității, Editura Sedcom Libris, Iași, 2007 5. Paraschivescu, A. O., Ghidul calității, Editura Tehnopress, Iași, 2005 6. Paraschivescu, A. O., Managementul calității, Editura Tehnopress, Iași, 2006 			
Bibliografie minimală			
Pentru curs:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Albu, A., „Introducere în calitatea serviciilor”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2005 2. Ioniță I., Managementul calității și ingineria valorii, Editura ASE, București, 2008 3. Maxim, E., Calitatea și managementul calității, Editura Sedcom Libris, Iași, 2007 4. Paraschivescu, A. O., Ghidul calității, Editura Tehnopress, Iași, 2005 			

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Protecția muncii în laborator	1	Teoretică, exemple	
2. Precizia de măsurare a proprietăților dimensionale. Erori de măsurare	1	Activitate practică	Se vor utiliza dotările necesare desfășurării lucrărilor practice
3. Utilizarea analizei senzoriale la aprecierea calității produselor cosmetice	2	Activitate practică	Se vor utiliza dotările necesare desfășurării lucrărilor practice
4. Aprecierea calității produselor industriale: a) lemn și produse din lemn b) fibre textile	2	Activitate practică	Se vor utiliza dotările necesare desfășurării lucrărilor practice
5. Indicatori economici pentru analiza comparativă a ambalajelor	2	Activitate practică	Se vor utiliza dotările necesare desfășurării lucrărilor practice
6. Aprecierea calității fructelor și legumelor proaspete și a produselor din fructe și legume	2	Activitate practică	Se vor utiliza dotările necesare desfășurării lucrărilor practice
7. Recuperări laboratoare, finalizarea situației semestriale	1	Activitate practică	Se vor utiliza dotările necesare desfășurării lucrărilor practice
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Albu, A., „Îndrumar de laborator pentru Bazele merceologiei”, Editura Universității, Suceava, 2004 2. Albu A., „Caiet de lucrări practice la Știința alimentelor”, Editura Universității, Suceava, 2003 3. Păunescu, C., „Lucrări aplicative la merceologia alimentară”, Editura ASE, București, 2000 			
Bibliografie minimală			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Albu, A., „Îndrumar de laborator pentru Bazele merceologiei”, Editura Universității, Suceava, 2004 2. Albu A., „Caiet de lucrări practice la Știința alimentelor”, Editura Universității, Suceava, 2003 3. Păunescu, C., „Lucrări aplicative la merceologia alimentară”, Editura ASE, București, 2000 			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Modul de însușire a cunoștințelor, capacitatea de a face conexiuni între informații, procese, fenomene, capacitatea de a înțelege și utiliza termenii de specialitate, parcurgerea bibliografiei obligatorii Prezența la curs	Examen scris sub formă de grilă	60%
Seminar			
Laborator	Prezența la lucrările de laborator, activitățile practice desfășurate, predarea și susținerea referatelor de laborator, corectitudinea calculelor și interpretărilor de la lucrările de laborator	Evaluarea referatelor, a activității practice, examinare orală	40%
Proiect			
Standard minim de performanță			
Standarde minime pentru nota 5: - însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii; - cunoașterea problemelor de bază din domeniu; - efectuarea tuturor lucrărilor practice de laborator și predarea portofoliului cu referate			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
20.09.2024	Conf. univ. dr. Angela ALBU	Conf. univ. dr. Angela ALBU As. univ. drd. Paul IVAN

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
30.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf. univ. dr. Angela ALBU

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen NĂSTASE

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	CONTABILATE, AUDIT ȘI FINANȚE
Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Administrarea Afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	ECONOMIE MONETARĂ ȘI FINANCIARĂ				
Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Irina Ștefana CIBOTARIU				
Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Irina Ștefana CIBOTARIU				
Anul de studiu	II	Semestrul	4	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar	2	Laborator	-	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	14	Laborator	-	Proiect	-

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	16
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	12
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	14
II d) Tutoriat	14
III Examinări	2
IV Alte activități:	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	56
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	• Finanțe, Economie
Competențe	• Finanțe, Gestiune financiară, Economia întreprinderii

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sala dotată cu calculator/laptop, videoproiector, tabla, prezentări. • Acces la bibliografia indicată.
Desfășurare aplicații	<ul style="list-style-type: none"> • Seminar • Sala dotată cu calculator/laptop, videoproiector, tabla. • Acces la bibliografia minimală indicată.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1: Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern întreprindere/ organizație CP2: Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Disciplina <i>Economie monetară și financiară</i> are în vedere explicarea și interpretarea fundamentării termenilor de creditare, operațiuni pasive și active ale băncilor comerciale prin intermediul studiilor și analizelor financiare; argumentarea și interpretarea economică a rezultatelor obținute în urma calculării indicatorilor financiari ce privesc dobânda, indicatori macroeconomici, etc. De asemenea, se urmărește interpretarea raportului dintre instruire-educare-acțiune-practică prin analiza transdisciplinară a conceptelor, modele practice și a ideilor fundamentate în cadrul disciplinei.
Obiective specifice	La finalizarea cursului/seminarelor studenții trebuie să fie capabili: O1: Să înțeleagă conceptul de economie monetară și financiară și mecanismul de elaborare și fundamentare a studiilor de fezabilitate care stau la baza luării deciziilor financiare pentru a determina și interpreta indicatorii economico-financiari în domeniul bancar. O2: Să cunoască și să identifice conceptele de creditare, rolul instituțiilor financiare în reglementarea relațiilor economice, rolul instituțiilor financiare la nivel național și internațional. O3: Să cunoască și să înțeleagă conceptele de credit, bancă de emisiune, bancă comercială, alte instituții financiare internaționale, performanțe și reglementări bancare la nivel național și mondial.

8. **Conținuturi**

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Capitolul I Conținutul economiei monetare și financiare Principalele funcții ale economiei monetare și financiare Noțiuni teoretice privind elementele de bază ale economiei monetare și financiare	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Precizarea competențelor, obiectivelor și formelor de evaluare Prezentarea generală a cursului
Capitolul II Băncile comerciale și Banca de emisiune Funcțiile Băncii de emisiune Principalele funcții ale băncilor comerciale Operațiuni pasive și active ale băncilor comerciale	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
Capitolul III Performanțe și reglementări bancare Reglementări bancare la nivel internațional	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
Capitolul IV Riscuri bancare specifice Sisteme financiar-bancare interne și internaționale	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
Capitolul V Instituții financiare internaționale: BM și FMI Banca Centrală Europeană Banca Europeană de Investiții Rolul acestor instituții în reglementarea relațiilor economico-financiare internaționale	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
Capitolul VI Creditul – trăsături caracteristice și sferile acestuia Formele creditului Relații de creditare internaționale	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
Capitolul VII Instrumente de credit – forme Clasificarea instrumentelelor de credit Instrumente de credit la nivel internațional	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none"> Basno, C., Dardac, N. Basno, C., <i>Monedă, credit, bănci</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2004 Bran, P., Costică, I., <i>Economica activității financiare și monetare internaționale</i>, Ed. Economică, București, 			

<p>2003</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cocriș, V., Roman, A., Chirleşan, D.V., <i>Monedă și credit, Sinteze și aplicații practice</i>, Editura Junimea, 2011 • Cibotariu Irina, <i>Economie monetară și financiară</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2013; • Dardac N., Barbu, T., <i>Monedă</i>, Editura ASE, București, 2009; • Popescu, M., <i>Produse și servicii bancare</i>”, suport de curs Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava, 2007 • Petria, N. <i>Monedă, credit, bănci și burse</i>, Ed. Alma Mater, Sibiu, 2003 • Stancu, I., <i>Finanțe. Piețe financiare și gestiunea portofoliului. Investiții reale și finanțarea lor. Analiza și gestiunea financiară a întreprinderii</i>, Editura Economică, București, 2002; • *** Colecția Monitorul Oficial al României, per. 2015–2024; • *** Colecția Tribuna Economică, per. 2015-2024; • Codul fiscal; • Note de curs 2024-2025
Bibliografie minimală
<ul style="list-style-type: none"> • Cibotariu Irina, <i>Finanțe- manual universitar</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2010; • Stancu I. , <i>Finanțe</i>, Editura Economică, București 2004; • Dardac N., Barbu, T., <i>Monedă</i>, Editura ASE, București, 2009;

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• Conținutul economiei monetare și financiare	2	Aplicații, Studii de caz	-
• Băncile comerciale și Banca de emisiune	4	Aplicații, Studii de caz	-
• Performanțe și reglementări bancare	6	Aplicații, Studii de caz	-
• Instituții financiare internaționale: BM și FMI	6	Aplicații, Studii de caz	-
• Creditul – trăsături caracteristice și sferile acestuia	4	Aplicații, Studii de caz	-
• Instrumente de credit	2	Aplicații, Studii de caz	-

Bibliografie
<ul style="list-style-type: none"> • Basno, C., Dardac, N. Basno, C., <i>Monedă, credit, bănci</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2004 • Bran, P., Costică, I., <i>Economica activității financiare și monetare internaționale</i>, Ed. Economică, București, 2003 • Cibotariu Irina, <i>Economie monetară și financiară</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2013; • Cocriș, V., Roman, A., Chirleşan, D.V., <i>Monedă și credit, Sinteze și aplicații practice</i>, Editura Junimea, 2011; • Popescu, M., <i>Produse și servicii bancare</i>”, suport de curs Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava, 2007 • Petria, N. <i>Monedă, credit, bănci și burse</i>, Ed. Alma Mater, Sibiu, 2003 • Stancu, I., <i>Finanțe. Piețe financiare și gestiunea portofoliului. Investiții reale și finanțarea lor. Analiza și gestiunea financiară a întreprinderii</i>, Editura Economică, București, 2002; • *** Colecția Monitorul Oficial al României, per. 2015–2024; • *** Colecția Tribuna Economică, per. 2015-2024; • Codul fiscal; • Note de curs 2023-2024
Bibliografie minimală
<ul style="list-style-type: none"> • Cibotariu Irina, <i>Economie monetară și financiară</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2013; • Cibotariu Irina, <i>Finanțe- manual universitar</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2010; • Toma M., Alexandru F., <i>Finanțe și gestiune financiară de întreprindere</i>, Editura Economică, București, 2007; • Stancu I. , <i>Finanțe</i>, Editura Economică, București 2004;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii. • Participarea la conferințe organizate sub auspiciile FSEAP, reuniuni de lucru, dezbateri, mese rotunde, întâlniri cu oameni de afaceri sau responsabili pe domenii.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conținutului teoretic al cursului (CP1, CT1). - Cunoașterea terminologiei utilizate în demersul teoretico-aplicativ regăsit în cuprinsul cursului (CP4, CT1). - Cunoașterea modului de calcul a indicatorilor de evaluate a eficienței economice a investițiilor, precum și interpretarea rezultatelor obținute și fundamentarea deciziei de investiții (CP1, CP2, CT1). - Utilizarea corectă a informațiilor, originalitatea interpretărilor proprii și argumentarea logică (CP1, CP2, CT1). 	Probă scrisă urmată de verificarea orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă.	50%
Seminar	<ul style="list-style-type: none"> - Atitudinea pozitivă și participarea activă pe parcursul activităților de la seminar (CT1). - Capacitatea de utilizare corectă a metodelor statice și a metodelor dinamice de evaluare a eficienței economice a investițiilor (CP1, CT1). - Respectarea sarcinilor primite și colaborarea eficientă cu colegii (CP2, CT1). 	Observația sistematică, verificarea aplicației complexe și a temelor urmate de verificări orale.	50%
<p>Standard minim de performanță Înțelegerea principalelor noțiuni și concepte utilizate în cadrul economiei monetare și financiare. Utilizarea minimală a conceptelor teoretice privind sistemul bancar și activitatea de creditare. Corectitudinea exprimării folosind terminologia economico-financiară adecvată.</p> <p>Standarde minime pentru nota 10: Interpretarea și analiza logică și originală a termenilor de specialitate, a relațiilor financiare și bancare la nivel intern și internațional. Utilizarea corectă a metodelor teoretice privind terminologia de specialitate din domeniul disciplinei. Interpretarea corectă a rezultatelor și argumentarea corelată cu realitatea economică.</p>			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
10.09.2024	Conf. univ. dr. Irina-Ștefana CIBOTARIU	Conf. univ. dr. Irina-Ștefana CIBOTARIU

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
19.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
19.09.2024	Prof. Univ. dr. GROSU Veronica

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen Eugenia NASTASE

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, informatică economică și gestiunea afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Practică (90 ore)				
Coordonator de disciplină /Titularul activităților de curs					
Tutore / Titularul activităților de tutorat / activități aplicative asistate	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN Lect. univ. dr. Marcela Cristina HURJUI Lect. univ. dr. Angela Nicoleta COZORICI				
Anul de studiu	I	Semestrul	1	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DS
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DOb - obligatorie (impusă), DOp - opțională (la alegere), DFc - facultativă				DOb

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	-	Curs	-	Seminar	-	Practică	-	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	90	Curs	-	Seminar	-	Practică	90	Proiect	-

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	
II d) Tutoriat	-
III Examinări	3
IV Alte activități:	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	-
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	75
Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	-
Competențe	-

5. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1 Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației.
Competențe transversale	CT2: Aplicarea normelor și valorilor de etică profesională pentru luarea deciziilor și realizarea independentă sau în grup a unor sarcini/obiective complexe de la locul de muncă.

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Prin practica de specialitate în domeniul Economie se urmărește: <ul style="list-style-type: none"> • facilitarea perfecționării competențelor de specialitate în domeniu de către studenți; • dezvoltarea abilităților de comunicare și lucru în echipă.
Obiective specifice	<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea capacității de a utiliza cunoștințele acumulate în situații noi, nepredictibile și complexe;

	<ul style="list-style-type: none"> • interpretarea și aplicarea reglementarilor și uzanțelor specifice afacerilor internaționale; • formarea gândirii critic-reflexive, stimularea exprimării și argumentării părerilor personale cu privire la realitatea practică
--	---

7. Conținuturi

Lucrari practice (P)	Nr. ore	Metode de predare/învățare	Recomandări
TEMA 1: Prezentarea mediului intern și caracterizarea activității firmei: elementele de identificare a firmei; scurt istoric al firmei; obiectul de activitate și organizarea firmei; analiza activităților realizate de firmă; organigrama; resursele umane implicate.	20	Discuții cu mentorul de practică și cu coordonatorul de practică din cadrul FEAA	Exemple de bune practici din cadrul firmei gazdă de practică
TEMA 2: Descrierea și poziționarea produselor/ serviciilor pe piață.	20	Discuții cu mentorul de practică și cu coordonatorul de practică din cadrul FEAA	Exemple de bune practici din cadrul firmei gazdă de practică
TEMA 3: Analiza mediului intern și extern al firmei: firmele concurente la nivel local, național și internațional; oportunități și amenințări cu care se confruntă firma; puncte slabe și puncte tari (analiza SWOT).	20	Discuții cu mentorul de practică și cu coordonatorul de practică din cadrul FEAA	Exemple de bune practici din cadrul firmei gazdă de practică
TEMA 4: Comunicarea cu mediul extern și identificarea posibilităților de dezvoltare a firmei.	20	Discuții cu mentorul de practică și cu coordonatorul de practică din cadrul FEAA	Exemple de bune practici din cadrul firmei gazdă de practică
TEMA 5: Propuneri de îmbunătățire a activității firmei.	10	Discuții cu mentorul de practică și cu coordonatorul de practică din cadrul FEAA	Exemple de bune practici din economia reală

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultățile de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii.
--

9. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Practica de specialitate	<p>1. Evaluarea caietului de practică</p> <p><i>Standarde minime pentru nota 5:</i> Integrarea cunoștințelor acumulate pe parcursul stagiului de practică în caietul de practică elaborate. Elaborarea caietului de practică în conformitate cu o parte din tematica propusă (cel puțin îndeplinirea a minim 3 teme din tematica propusă).</p> <p><i>Standarde minime pentru nota 10:</i> Elaborarea caietului de practică în conformitate cu tematica propusă.</p>	Caietul de practică	25%

	<p>Excelența integrare a cunoștințelor acumulate în stagiul de practică în caietul de practică elaborat.</p> <p>Capacitatea de a interpreta informațiile și de a formula concluzii.</p>		
	<p>2. Evaluarea de către tutorele de practică</p> <p><i>Standarde minime pentru nota 5:</i></p> <p>Receptivitatea studenților și interesul manifestat în raport cu activitatea practică desfășurată în cadrul firmei.</p> <p>Prezența la sediul (punctul de lucru) firmei unde se desfășoară practica.</p> <p>Capacitatea de a prezenta activitatea firmei.</p> <p><i>Standarde minime pentru nota 10:</i></p> <p>Abilitatea de a lucra cu documentele firmei.</p> <p>Prezența la sediul (punctul de lucru) firmei unde se desfășoară practica.</p> <p>Receptivitatea studenților și interesul manifestat în raport cu activitatea practică desfășurată în cadrul firmei.</p> <p>Implicare, seriozitate și interes deosebit manifestat față de activitatea de practică.</p> <p>Receptivitate la sarcinile primite și la sugestiile formulate de tutore.</p> <p>Participare activă, sub directă supraveghere a tutorelui, la desfășurarea activităților firmei.</p>	Evaluare pe parcursul stagiului de practică	50%
	<p>3. Evaluarea la colocviu</p> <p><i>Standarde minime pentru nota 5:</i></p> <p>Prezentarea caietului de practică și a evaluării tutorelui.</p> <p>Răspunsuri pertinente la întrebările formulate referitoare la activitatea de practică.</p> <p><i>Standarde minime pentru nota 10:</i></p> <p>Prezentarea caietului de practică și a evaluării tutorelui.</p> <p>Răspunsuri bine fundamentate la întrebările formulate referitoare la activitatea de practică.</p> <p>Cunoașterea și însușirea la cel mai înalt nivel a modului de administrare a activităților specifice firmei în care s-a desfășurat activitatea de practică.</p> <p>Capacitatea de a formula concluzii/opinii personale în legătură cu administrarea firmei/instituției în care s-a efectuat practica</p>	Evaluare orală sumativă pe bază de întrebări și discuții despre activitatea desfășurată	25%
<p>Standard minim de performanță</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizarea stagiului de practică în organizația gazdă; - însușirea principalelor noțiuni și concepte utilizate; - capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedeelelor utilizate în cadrul firmei gazdă de practică; - evaluarea caietului de practică de către mentorul de practică. 			

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui
19.09.2024		Conf. univ. dr. Mariana LUPAN Lect. univ. dr. HURJUI Marcela Cristina Lect. univ. dr. Angela COZORICI

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
30.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf. univ. dr. Angela ALBU

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen Eugenia NASTASE

FIȘA DISCIPLINEI
(licență)
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Economie, Informatică Economică și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii	Administrarea Afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Logistica și distribuția mărfurilor				
Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Angela Nicoleta COZORICI				
Titularul activităților aplicative	Lect. univ. dr. Angela Nicoleta COZORICI				
Anul de studiu	II	Semestrul	I	Tipul de evaluare	Colocviu
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC – complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	1	Laborator	-	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	14	Laborator	-	Proiect	-

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	16
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
II d) Tutoriat	-
III Examinări	2
IV Alte activități (precizați):	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	56
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	•
Competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • parcurgerea anticipată a bibliografiei indicate în vederea dezbaterii cu profesorul • rezolvarea temelor date de profesor 	
Desfășurare aplicații	Seminar <ul style="list-style-type: none"> • sala de seminar dotata cu videoproiector, laptop si tablă; • studenții trebuie să pregătească proiectele și să le susțină la data indicată de profesor; 	
	Laborator	• -
	Proiect	• -

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> CP1: Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație CP3: Administrarea activității unei subdiviziuni din structura întreprinderii/ organizației
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Dobândirea de către studenți a cunoștințelor necesare asigurării optime a proceselor de deplasare a bunurilor de-a lungul întregului lanț de aprovizionare-livrare în condițiile satisfacerii cerințelor consumatorilor, cerință esențială a competitivității;
	<ul style="list-style-type: none"> Furnizarea informațiilor utile înțelegerii și operării în cadrul sistemului logistic prin prezentarea conceptelor, metodelor de organizare, tehnicilor și instrumentelor necesare planificării, organizării și controlului fluxurilor de materii prime și produse finite, ca și a fluxurilor informaționale transmise de-a lungul canalelor de distribuție.

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Cap.1. Logistica – concept și evoluție 1.1. <i>Conceptul de logistică</i> 1.2. <i>Istoricul logisticii</i> 1.3. <i>Tipuri de logistică</i> 1.4. <i>Prestatorii serviciilor logistice</i> 1.5. <i>Domeniul și rolul funcției logistice în întreprindere</i>	4	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive, conversația	CP3 CT1
Cap.2. Relațiile dintre logistică și distribuție 2.1 <i>Conceptul de distribuție și noțiuni asociate</i> 2.2 <i>De la distribuție la logistică</i>	4	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive, conversația	CP1 CP3
Cap.3. Trecerea de la logistică la lanțul logistic 3.1. <i>Conceptualizarea lanțului logistic</i> 3.2. <i>Modele de lanț logistic</i> 3.3. <i>Factori care justifică existența lanțului logistic</i> 3.4. <i>Supply Chain Management</i>	4	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive, conversația	CP1
Cap. 4. Transportul ca activitate logistică 4.1. <i>Importanța și rolul transportului în sistemul logistic</i> 4.2. <i>Modalități de transport</i> 4.3. <i>Caracteristicile modurilor de transport</i>	2	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive, conversația	CP1 CP3
Cap. 5. Logistica transporturilor de mărfuri în context internațional 5.1. <i>Criterii de alegere a transportatorilor</i> 5.2. <i>Realizarea operațiunilor de transport</i> 5.3. <i>Contracte de transport de mărfuri</i>	4	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive, conversația	CP1 CP3
Cap.6. Vămuirea mărfurilor 6.1. <i>Operațiunile de vămuire a mărfurilor</i> 6.2. <i>Documentele specifice necesare operațiunilor de vămuire</i>	2	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive, conversația	CP1 CP3
Cap. 7. Logistica depozitării mărfurilor 7.1. <i>Termeni utilizați în activitatea logistică privind depozitarea mărfurilor</i> 7.2. <i>Infrastructurile logistice</i> 7.3. <i>Numărul și dimensiunile depozitelor într-un sistem logistic</i> 7.4. <i>Etapele procesului de depozitare</i>	2	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive, conversația	CP1 CP3
Cap.8 Logistica stocării mărfurilor 8.1. <i>Rolul stocării în lanțul logistic</i> 8.2. <i>Categoriile de stocuri existente în sistemul logistic</i> 8.3. <i>Indicatorii stocurilor de mărfuri</i> 8.4. <i>Modalități de stocare</i> 8.5. <i>Mijloace tehnice de manipulare a mărfurilor</i>	4	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive, conversația	CP1 CP3
Cap.9. Comerțul electronic și logistica 9.1. <i>Intercondiționări</i>	2	Expunere orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții	CT1

	interactive, conversația
Bibliografie	
<ol style="list-style-type: none"> Bălan C. <i>Logistica</i>. Ediția a III-a revăzută și adăugită. București: Editura Uranus; 2006. Brandimarte P, Zotteri G. <i>Introduction to distribution logistics</i>: John Wiley & Sons; 2007. Burda, A., <i>Logistica și distribuția marfurilor</i>. Suport de curs. Ediția a VI-a, Editura Pro Universitaria, 2018 Caraiani G. <i>Logistica transporturilor</i>. București: Editura Universitară; 2008. Caraiani, Gheorghe Potecea, Valeriu, <i>Logistica în afacerile internaționale</i>, Editura Universitară, 2013 Evans, Virginia., <i>Logistic</i>, Editura Express, 2018 Gwinne, R., <i>Warehouse Management</i>, Editura Kogan Page Ltd, 2021 Ilieș L, Crișan E. <i>Managementul Logisticii Firmei</i>. Cluj-Napoca: Editura Risoprint; 2008. Liberatore, Matthew J., <i>Logistics Management</i>, Editura Business Expert Press, 2020 Martin, C., <i>Logistics and Supply Chain Management</i>, Editura PEARSON Education Limited, 2022 Potecea V., Caraiani G., <i>Logistica afacerilor internaționale</i>, Editura: Universitară, 2010 Vasiliiu, C., <i>Logistica și distribuția marfurilor</i>, Ed. ASE, București, 2008 	
Bibliografie minimală	
<ul style="list-style-type: none"> Burda, A., <i>Logistica și distribuția marfurilor</i>. Suport de curs. Ediția a VI-a, Editura Pro Universitaria, 2018 Caraiani, Gheorghe Potecea, Valeriu, <i>Logistica în afacerile internaționale</i>, Editura Universitară, 2013 Ilieș L, Crișan E. <i>Managementul Logisticii Firmei</i>. Cluj-Napoca: Editura Risoprint; 2008. Potecea V., Caraiani G., <i>Logistica afacerilor internaționale</i>, Editura: Universitară, 2010 Vasiliiu, C., <i>Logistica și distribuția marfurilor</i>, Ed. ASE, București, 2008 	

Aplicații (Seminar / laborator / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> Definirea, istoria, integrarea și rolul economic al logisticii Termeni utilizați în domeniul logisticii 	2	Prezentare orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive	CP1 CT1
<ul style="list-style-type: none"> Conceptul de management logistic Necesitatea integrării activităților logistice 	2	Prezentare orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive	CT1
<ul style="list-style-type: none"> Evoluția și structura canalelor de distribuție. Criterii de apreciere și măsurare a performanței canalelor de distribuție 	2	Prezentare orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive	CP1 CT1
<ul style="list-style-type: none"> Trecerea de la logistică la lanțul logistic. Modele de lanț logistic 	2	Prezentare orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive	CP1 CT1
<ul style="list-style-type: none"> Organizarea logisticii în cadrul firmei Elaborarea strategiilor logistice 	2	Prezentare orală, prelegere susținută prin utilizarea de mijloace tehnice (laptop și Videoproiector), discuții interactive	CP3 CT1
<ul style="list-style-type: none"> Modalități de cooperare logistică. 	2	explicația, conversația, discuții interactive, aplicații	CP3 CT1
<ul style="list-style-type: none"> Măsurare performanțelor organizației logistice. Studii de caz 	2	explicația, conversația, discuții interactive, aplicații	CP1

Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> Burda, A., <i>Logistica și distribuția marfurilor</i>. Suport de curs. Ediția a VI-a, Editura Pro Universitaria, 2018 Caraiani G. <i>Logistica transporturilor</i>. București: Editura Universitară; 2008. Caraiani, Gheorghe Potecea, Valeriu, <i>Logistica în afacerile internaționale</i>, Editura Universitară, 2013 Ilieș L, Crișan E. <i>Managementul Logisticii Firmei</i>. Cluj-Napoca: Editura Risoprint; 2008. Martin, C., <i>Logistics and Supply Chain Management</i>, Editura PEARSON Education Limited, 2022 Vasiliiu, C., <i>Logistica și distribuția marfurilor</i>, Ed. ASE, București, 2008 			
Bibliografie minimală			
<ul style="list-style-type: none"> Burda, A., <i>Logistica și distribuția marfurilor</i>. Suport de curs. Ediția a VI-a, Editura Pro Universitaria, 2018 Caraiani G. <i>Logistica transporturilor</i>. București: Editura Universitară; 2008. Caraiani, Gheorghe Potecea, Valeriu, <i>Logistica în afacerile internaționale</i>, Editura Universitară, 2013 Ilieș L, Crișan E. <i>Managementul Logisticii Firmei</i>. Cluj-Napoca: Editura Risoprint; 2008. 			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel al disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea și înțelegerea conceptelor de bază cu privire la logistică și utilizarea corectă a termenilor de specialitate.	Examen scris cu întrebări tip test grilă	50%
Seminar	Proiect de disciplină Dezbateri și studii de caz	Prezență și participare activă Evaluare continuă Susținerea proiectului	50%
Laborator	-	-	-
Proiect	-	-	-

10.1. Standard minim de performanță evaluare la curs

- Cunoașterea și înțelegerea conceptelor de bază cu privire la domeniul logisticii
- Răspunsuri corecte la cel puțin 50% din subiectele de la examen

10.2. Standard minim de performanță evaluare la activitatea aplicativă

- Cunoașterea noțiunilor de bază studiate în cadrul seminariilor
- Realizarea și susținerea proiectului în cadrul seminariilor

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
13.09.2024	Lector dr. Angela Nicoleta COZORICI	Lector dr. Angela Nicoleta COZORICI

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
23.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
23.09.2024	Conf. univ. dr. Angela ALBU

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen Eugenia NASTASE

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

An universitar 2023-2024

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	CONTABILITATE, AUDIT ȘI FINANȚE
Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Administrarea Afacerilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	MANAGEMENT FINANCIAR				
Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Irina Ștefana CIBOTARIU				
Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Lucia MOROȘAN-DĂNILĂ				
Anul de studiu	II	Semestrul	4	Tipul de evaluare	COLOCVIU
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DRS
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DA

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	1	Laborator	-	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	14	Laborator	-	Proiect	-

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	10
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	6
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
II d) Tutoriat	5
III Examinări	2
IV Alte activități:	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	31
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	75
Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	• Economie, Finanțe
Competențe	Economia întreprinderii

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sala dotată cu calculator/laptop, videoproiector, tabla, prezentări. • Acces la bibliografia indicată. 	
Desfășurare aplicații	Seminar	<ul style="list-style-type: none"> • Sala dotată cu calculator/laptop, videoproiector, tabla, prezentări. • Acces la bibliografia indicată.
	Laborator	• -
	Proiect	• -

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1: Culegere, prelucrare și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern întreprindere/ organizație CP3: Administrarea activității unei subdiviziuni din structura întreprinderii/ organizație
-------------------------	--

Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Disciplina <i>Management financiar</i> tratează o serie de aspecte legate de teoria și practica financiară privind procesul de constituire, repartizare și utilizare a resurselor financiare la nivelul agentului economic. Din punct de vedere al finanțelor întreprinderii, disciplina tratează tipurile de capital întâlnite, modurile de majorare ale acestora, amortizarea, finanțarea proiectelor de investiții, etc. Totodată studiază conținutul finanțelor firmei, sarcinile gestiunii financiare, circuitul financiar fundamental și diagnosticul financiar al firmei.
Obiective specifice	La finalizarea cursului/seminarelor studenții trebuie să fie capabili: Să înțeleagă conceptului de management financiar și mecanismul de elaborare și fundamentare a studiilor de fezabilitate care stau la baza luării deciziei în procesul investițional pentru a determina și interpreta indicatorii economico-financiar. Să cunoască și să identifice sursele de finanțare a firmei, precum și influența riscului financiar la nivel de firmă. Să cunoască și să înțeleagă conceptele de circuit financiar fundamental, decizii de investiții, de finanțare și de repartizare a profitului.

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
CAPITOLUL I MANAGEMENTUL FINANCIAR AL ÎNTRINDERII: <ul style="list-style-type: none"> • NOȚIUNI GENERALE, • CIRCUITUL FINANCIAR FUNDAMENTAL, PRINCIPALELE SARCINI ALE MANAGEMENTULUI FINANCIAR 	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Precizarea competențelor, obiectivelor și formelor de evaluare Prezentarea generală a cursului
CAPITOLUL II GESTIUNEA FINANCIARĂ SI MANAGEMENTUL FINANCIAR PE TERMEN MIJLOCIU ȘI LUNG SELECTAREA MIJLOACELOR DE FINANȚARE A ÎNTRINDERILOR	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
CAPITOLUL III DECIZIILE FINANCIARE LUATE LA NIVEL DE FIRMĂ –CLASIFICARE GENERALĂ DECIZIA DE INVESTIȚII DECIZIA DE FINANȚARE DECIZIA DE REPARTIZARE A PROFITULUI	2	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
CAPITOLUL IV COSTUL FINANȚĂRII ȘI CORELAȚIA ACESTUIA CU STRUCTURA FINANCIARĂ A ÎNTRINDERII EVALUAREA PROIECTELOR DE INVESTIȚII	6	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
CAPITOLUL V FINANȚAREA PE TERMEN SCURT A FIRMEI	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
CAPITOLUL VI TREZORERIA FIRMEI PROFITUL FIRMEI BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL ÎNTRINDERII	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
CAPITOLUL VII GUVERNAREA CORPORATIVĂ – FORMĂ ACTUALĂ A MANAGEMENTULUI FINANCIAR MODELE DE GUVERNARE CORPORATIVĂ PRINCIPII ALE GUVERNĂRII CORPORATIVE	4	Prelegere, dezbateri, conversație euristică	Vor fi analizate studiile de la bibliografie
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none"> • Brezeanu, P., <i>Finanțe corporative</i>, Editura C.H.Beck, București, 2008; 			

- Brezeanu, P., *Finanțe europene*, Editura C. H. Beck, București, 2010;
- Brezeanu, P., *Diagnostic financiar*, Editura Economică, București, 2003;
- Onofrei, M., *Finanțele întreprinderii*, Editura Economică, București, 2004;
- Onofrei M., *Management financiar*, Editura Univ. Al.I. Cuza, Iași, 2011;
- Sandu Gh., Cibotariu I., Apetri A., *Finanțe*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2008, 2011;
- Cibotariu Irina, *Finanțe- manual universitar*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2010;
- Toma M., Alexandru F., *Finanțe și gestiune financiară de întreprindere*, Editura Economică, București, 2007;
- Stancu I., *Finanțe*, Editura Economică, București 2004;
- Străchinaru, A.I., *Fundamentarea deciziilor financiare*, Editura ASE, București, 2016;
- Ilie, V., *Gestiunea financiară a întreprinderii*, Editura Meteor Press, București, 2006;
- Stancu, I., *Finanțe. Piețe financiare și gestiunea portofoliului. Investiții reale și finanțarea lor. Analiza și gestiunea financiară a întreprinderii*, Editura Economică, București, 2002;
- *** Colecția Monitorul Oficial al României, perioada 2018–2024;
- *** Colecția Tribuna Economică, per. 2018-2024;
- Note de curs 2024-2025

Bibliografie minimală

- Cibotariu, I., *Finanțele întreprinderii*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2008;
- Brezeanu, P., *Gestiunea financiară a întreprinderii*, București, 2011;
- Brezeanu, P., *Management financiar. Managementul deciziilor de investiții*, Editura Univ. Româno-Britanice, București, 2005;
- Roman, C., Moșteanu R.N., *Finanțele instituțiilor publice*, Editura ASE, București, 2014.

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• Noțiunea de circuit financiar. Clasificarea circuitelor financiare	2	Aplicații, Studii de caz	-
• Structura financiară a întreprinderii	4	Studii de caz și analize comparative	-
• Creșterea de capital prin încorporarea rezervelor, prin aporturi noi în numerar, prin conversia datoriilor	2	Aplicații, Studii de caz	-
• Costul capitalului propriu			
• Decizia de investiție și de finanțare a întreprinderii	2	Aplicații, Studii de caz	-
• Politica de dividend a întreprinderii			
• Fondul de rulment	2	Aplicații, Studii de caz	-
• Trezoreria firmei/întreprinderii, Bugetul de venituri și cheltuieli al întreprinderii	2	Aplicații, Studii de caz	-

Bibliografie

- Toma, Mihai, Alexandru, F., *Finanțe și gestiune financiară de întreprindere*, Editura Economică, București, 2003;
- Brezeanu, P., *Gestiunea financiară a întreprinderii*, Editura Vox, București, 2001;
- Cistelecan, M.L., *Economia, eficiența și finanțarea investițiilor*, Editura Economică, București, 2002;
- Vasile Ilie, *Gestiunea financiară a întreprinderii*, Editura Meteor Press, București, 2006;
- Bistriceanu, Gh., Adochiței, M., Negrea, E., *Finanțele agenților economici*, Editura economică, București, 2001;
- Stancu I., *Finanțe. Piețe financiare și gestiunea portofoliului. Investiții reale și finanțarea lor. Analiza și gestiunea financiară a întreprinderii.*, Editura Economică, București, 2002;
- Note de curs 2023-2024

Bibliografie minimală

- Olteanu A., Olteanu F.M., *Management și elemente de marketing bancar*, Editura Macarie, Târgoviște, 2001;
- Gavrilaş, Gh., *Costul capitalului*, Editura Economică, București, 2007;
- Străchinaru, A.I., *Fundamentarea deciziilor financiare*, Editura ASE, București, 2016
- Bran Paul, *Economica valorii*, Editura Economică, București, 1995;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii.

- Participarea la conferințe organizate sub auspiciile FEAA, reuniuni de lucru, dezbateri, mese rotunde, întâlniri cu oameni de afaceri sau responsabili pe domenii.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conținutului teoretic al cursului - Cunoașterea terminologiei utilizate în demersul teoretico-aplicativ regăsit în cuprinsul cursului, CP1, CP3 - Cunoașterea modului de calcul a indicatorilor de evaluate a deciziilor financiare precum și interpretarea rezultatelor obținute și fundamentarea deciziei de investiții și de finanțare.CT3 - Utilizarea corectă a informațiilor, originalitatea interpretărilor proprii și argumentarea logică. 	Probă scrisă urmată de verificarea orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă.	50%
Seminar	<ul style="list-style-type: none"> - Atitudinea pozitivă și participarea activă pe parcursul activităților de la seminar.CP1, CT3 - Capacitatea de utilizare corectă a metodelor statice și a metodelor dinamice de evaluare a deciziilor financiare. - Respectarea sarcinilor primite și colaborarea eficientă cu colegii.CP1 	Observația sistematică, verificarea aplicației complexe și a temelor urmate de verificări orale.	50%
<p>Standard minim de performanță Înțelegerea principalelor noțiuni și concepte utilizate în cadrul mecanismelor financiare la nivel de firmă. Utilizarea minimală a conceptelor teoretice privind managementul financiar. Corectitudinea exprimării folosind terminologia economico-financiară adecvată.</p> <p>Standarde minime pentru nota 10: Interpretarea și analiza logică și originală a mecanismelor financiare. Utilizarea corectă a metodelor teoretice privind terminologia de specialitate din domeniul finanțelor firmei. Interpretarea corectă a rezultatelor și argumentarea corelată cu realitatea economică.</p>			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
10.09.2024	Conf. univ. dr. Irina-Ștefana CIBOTARIU	Lect. univ. dr. Lucia MOROȘAN-DĂNILĂ

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
19.09.2024	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
19.09.2024	Prof. Univ. dr. GROSU Veronica

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
30.09.2024	Prof. univ. dr. Carmen Eugenia NASTASE