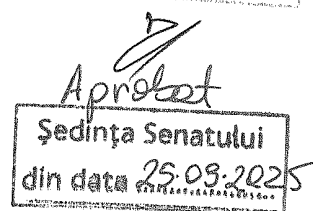
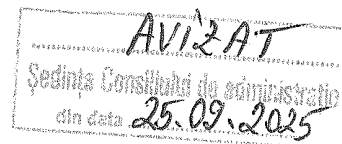


Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri

Domeniul: Științe administrative
Programul de studiu: Management și audit în administrație și afaceri
Ciclul de studii: masterat profesional
Forma de învățământ: cu frecvență
Durata studiilor: 4 semestre
Valabil începând cu anul I, anul universitar 2025-2026



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, flowing script.

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Cerințe pentru obținerea diplomei de masterat:

120 de credite conform planului de învățământ

10 credite acordate pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor

Aprobat
Sedința Senatului
din data 25.09.2025

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Domeniul: Științe administrative
Programul de studiu: Management și audit în administrație și afaceri
Ciclul de studii: masterat profesional
Forma de învățământ: cu frecvență
Durata studiilor: 4 semestre
Valabil începând cu anul I, anul universitar 2025-2026

ANUL I

Nr. crt.	Discipline obligatorii	Cod disciplină USV.FEAA.	Sem. 1						Sem. 2							
			C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite	C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite
1	Management comparat	DF.01.01	2	1			83	E	5							
2	Legislația și dreptul muncii	DF.01.02	1	1			97	E	5							
3	Standarde internaționale de contabilitate în sectorul public	DF.01.03	2	1			83	E	5							
4	Inovare în sectorul public și e-guvernare	DS.01.04	1	1			97	C	5							
5	Managementul proiectelor în organizații	DS.01.05	1	1			97	E	5							
6	Analiza datelor pentru fundamentarea deciziilor manageriale	DF.02.06								1		1		97	E	5
7	Afaceri internaționale	DS.02.07								1	1			72	E	4
8	Management strategic și leadership în organizații	DS.02.08								2	1			83	E	5
9	Dinamica grupurilor organizaționale	DS.02.09								1	1			72	C	4
10	Auditul performanței	DS.02.10								1	1			97	E	5
11	Etică și integritate academică	DC.02.11								0,50	0,50			61	V	3
Total ore obligatorii pe săptămână			7	5			457	4E + 1C	25	6,5	4,5	1		421	4E+1C+1V	26
			12							12						

Nr. crt.	Discipline optionale	Cod disciplină USV.FEAA. MAFAD	Sem. 1						Sem. 2							
			C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite	C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite
12	Politici și strategii publice comparate	DS.01.12														
13	Capital intelectual și învățare organizațională	DS.01.13	1	1			97	C	5							
14	Strategii și politici de investiții	DS.02.14														
15	Managementul riscurilor	DS.02.15														
16	Diagnostic economico-financiar în organizații	DS.02.16								1	1			72	E	4
Total ore optionale pe săptămână			1	1			97	1C	5	1	1			72	1E	4
			2							2						

RECAPITULAȚIE			8	6			554	4E+2C	30	7,5	5,5	1		493	5E+1C+1V	30
			14								14					

Nr. crt.	Discipline facultative	Cod disciplină USV DSPP NIV2	Sem. 1						Sem. 2							
			C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite	C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite
17	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților	DF 0101	2	2			69	E	5							
18	Comunicare educațională	DC 0105	1	2			108	E	5							
	Metodologia cercetării educaționale															
	Educație integrată															
	Consiliere și orientare															
19	Proiectarea și managementul programelor educaționale	DF 0202								2	1			83	E	5
20	Didactica domeniului și dezvoltări în didactica specialității (învățământ liceal, postliceal, universitar)	DS 0203								2	1			83	E	5
Total ore facultative pe săptămână			3	4			177	2E	10	4	2			166	2E	10
			7								6					

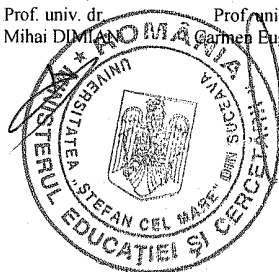
I* - ore de studiu individual

Rector,
Prof. univ. dr.
Mihai DIMIȚA

Decan,
Prof. univ. dr.
Garmen Eugenia NASTASE

Director departament,
Prof. univ. dr.
Rozalia KICSI

Coordonator program de studii,
Conf. univ. dr.
Camelia BĂEȘU



Kick

id

Aprobat
Sediința Senatului
din data 25.03.2025

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Domeniul: Științe administrative
Programul de studiu: Management și audit în administrație și
Ciclul de studii: masterat profesional
Forma de învățământ: cu frecvență
Durata studiilor: 4 semestre
Valabil începând cu anul I, anul universitar 2025-2026

ANUL II

Nr. crt.	Discipline obligatorii	Cod disciplină USV.FEAA. MAFAD	Sem. 3						Sem. 4							
			C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite	C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite
1	Dezvoltare organizațională	DS.03.01	1	1			97	E	5							
2	Descentralizare și deconcentrare administrativă	DS.03.02	1	1			97	C	5							
3	Audit și control intern	DS.03.03	2	1			83	E	5							
4	Proces bugetar local	DS.03.04	2	1			83	E	5							
5	Metodologia cercetării	DC.04.05								2	2			194	C	10
6	Practică de specialitate (112 ore)	DS.04.06												250	C	10
7	Elaborarea lucrării de disertație	DC.04.07											10	110	C	10
Total ore obligatorii pe săptămână			6	4			360	3E+1C	20	2	2		10	554	3C	30
			10							14						

Nr. crt.	Discipline optionale	Cod disciplină USV.FEAA. MAFAD	Sem. 3						Sem. 4							
			C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite	C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite
8	Regimul juridic al achizițiilor și licitațiilor publice	DS.03.08														
9	Drept și legislație comunitară	DS.03.09	1	1			97	E	5							
10	Managementul resurselor umane	DS.03.10														
11	Auditarea, verificarea și certificarea bilanțului	DS.03.11														
12	Auditul durabilității	DS.03.12	1	1			97	E	5							
13	Contabilitate și control managerial	DS.03.13														
			2	2			194	2E	10							
			4													

RECAPITULAȚIE			8	6			554	5E+1C	30	2	2		10	554	3C	30
			14								14					

Nr. crt.	Discipline facultative	Cod disciplină USV DSPP NIV2	Sem. 3						Sem. 4							
			C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite	C	S	L	P	I*	Forma verificare	Nr. credite
14	Practică pedagogică (în învățământul liceal, postliceal și universitar)	DS 0304				3	83	C	5							
15	Sociologia educației	DC 0306														
	Managementul organizației școlare															
	Politici educaționale		1	2			83	E	5							
	Doctrine pedagogice contemporane															
	Educație interculturală															
16	Examen de absolvire														E	5
Total ore facultative pe săptămână			1	2		3		1E+1C	10						1E	5
			6													

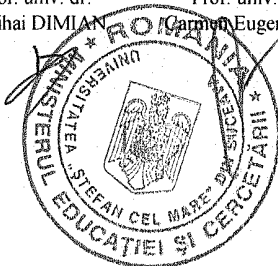
I* - ore de studiu individual

Rector,
Prof. univ. dr.
Mihai DIMILIAN

Decan,
Prof. univ. dr.
Camelia Eugenia NASTASE

Director departament,
Prof. univ. dr.
Rozalia KICSI,

Coordonator program de studii,
Conf. univ. dr.
Camelia BĂESU



Aprobat
Ședința Senatului
din data 25.03.2025

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Domeniul: Științe administrative
Programul de studiu: Management și audit în administrație și afaceri
Ciclul de studii: masterat profesional
Forma de învățământ: cu frecvență
Durata studiilor: 4 semestre
Valabil începând cu anul I, anul universitar 2024-2025

Structura anului universitar	Nr. săptămâni		Nr. ore fizice pe săptămână*		Practică de specialitate	
Anul de studii	Sem. 1,3	Sem. 2,4	Sem. 1,3	Sem. 2,4	Sem. 1,3	Sem. 2,4
I	14	14	14	14		
II	14	14	14	14		112

*Discipline obligatorii + opționale

BILANȚ

Nr. crt.	CATEGORIA DISCIPLINEI	Total nr. ore fizice	% realizat	% recom.
1	DISCIPLINE OBLIGATORII	742	92,98%	
	Practică	112	14,04%	
2	DISCIPLINE OPȚIONALE	56	7,02%	
	TOTAL Obligatorii și opționale	798	100,00	100,00
3	DISCIPLINE FACULTATIVE	252		
	TOTAL Ore program de studiu	1050	100,00	100,00

Nr. crt.	CATEGORIA DISCIPLINEI	Total nr. ore fizice	% realizat	Nr. de ore	
				Curs	Aplicații
1	Discipline fundamentale	112	14,04%	70	42
2	Discipline de specializare	490	61,40%	224	266
3	Discipline complementare	196	24,56%	28	168
	TOTAL	798	75,44%	322	476

Nr. ore cu caracter aplicativ / Nr. ore curs	1,478
Număr ore de studiu individual / Număr ore de pregătire universitară	2,701

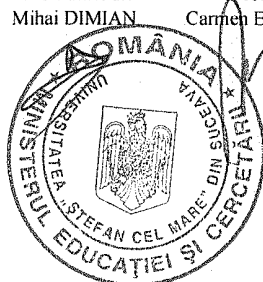
Nr. crt.	Forma de verificare	Nr. forme de verificare		Total		% rec
		An I	An II	Nr.	%	
1	Examen	9	5	14	64%	60%
2	Colocviu	3	4	7	32%	
3	Verificare	1		1	5%	
	TOTAL	13	9	22	100	

Rector,
Prof. univ. dr.
Mihai DIMIAN

Decan,
Prof. univ. dr.
Carmen Eugenia NASTASE

Director departament,
Prof. univ. dr.
Rozalia KUCSI

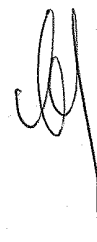
Coordonator program de studii,
Conf. univ. dr.
Camelia BĂEȘU



Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Domeniul: Științe administrative
Programul de studiu: Management și audit în administrație și afaceri
Ciclul de studii: masterat profesional
Forma de învățământ: cu frecvență
Durata studiilor: 4 semestre
Valabil începând cu anul I, anul universitar 2024-2025



Rezultatele învățării

Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	Discipline care contribuie la atingerea rezultatelor învățării
1	Studentul/Absolventul identifică dispozițiile legale fundamentale care guvernează sistemul economic și instituțional la nivel național și european, identifică rolurile și responsabilitățile instituțiilor și organismelor implicate în aplicarea cadrului legislativ și aplică principiile fundamentale ale transparenței, legalității și eficienței organizațiilor lucrative și non-lucrative	Studentul/Absolventul justifică și interpretează dispozițiile legale relevante care guvernează sistemul economic și instituțional la nivel național și european, aplică în mod corect cunoștințele etice și juridice în analiza și soluționarea problemelor organizaționale complexe și adaptează strategiile de aplicare a principiilor etice și juridice la specificul problemelor organizaționale	Studentul/Absolventul activează cu respectarea normelor legale și deontologice în procesul de aplicare și ierarhizare a dispozițiilor legale, activează cu responsabilitate pentru a asigura corectitudinea și conformitatea juridică a documentelor elaborate, colaborează eficient cu experți juridici și alte părți interesate pentru a asigura validitatea propunerilor de soluții pentru problemele organizaționale, manifestă autonomie în inițierea și gestionarea proiectelor legislative și administrative, manifestă un comportament etic și transparent în procesele de luare a deciziilor administrative și legislative.	Legislația și dreptul muncii Regimul juridic al achizițiilor și licitațiilor publice Politici și strategii publice comparate Standarde internaționale de contabilitate în sectorul public Descentralizare și deconcentrare administrativă Dinamica grupurilor organizaționale Drept și legislație comunitară Practică
2	Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe aprofundate referitoare la rolul, scopul, componentele, tipologia și oportunitatea strategiilor și politicilor manageriale și administrative, precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în cadrul organizațiilor lucrative și non-lucrative în ansamblul lor sau pe subdiviziuni.	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, restructurarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a subcomponentelor acestuia.	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiilor organizațiilor lucrative și non-lucrative, cât și în ansamblul acestora și asumarea responsabilităților specifice postului de conducere pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării, monitorizării și prioritizării strategiilor și politicilor manageriale și administrative.	Management comparat Descentralizare și deconcentrare administrativă Politici și strategii publice comparate Managementul proiectelor în organizații Management strategic și leadership în organizații
3	Studentul/Absolventul identifică tipurile de instrumente strategice (de ex. planificarea strategică, analiza SWOT etc) și utilizarea acestora în organizații lucrative și non-lucrative, descrie metodele de evaluare a performanței instituționale și a modului de integrare a rezultatelor în planurile de dezvoltare, enumeră importanța strategiilor bazate pe date și dovezi, clasifică modelele și cadrele teoretice pentru dezvoltarea sustenabilă a organizației, explică rolul tehnologiei în optimizarea proceselor strategice și în modernizarea organizațiilor.	Studentul/Absolventul elaborează planuri strategice adaptate nevoilor organizațiilor, implementează soluții inovative pentru îmbunătățirea eficienței organizaționale, bazate pe instrumente strategice, utilizează metode și modele cantitative și calitative pentru analiza performanței și identificarea punctelor de îmbunătățire, elaborează strategii proactive pentru adaptarea organizațiilor la schimbările legislative, economice sau sociale, redactează rapoarte care includ concluzii, recomandări și planuri de acțiune clare și realiste.	Studentul/Absolventul activează cu responsabilitate pentru implementarea corectă și eficientă a instrumentelor strategice în dezvoltarea organizațională, gestionează autonom procesele de monitorizare și evaluare a implementării strategiilor, promovează colaborări interdepartamentale și implicarea părților interesate în definirea și aplicarea strategiilor, respectă principiile etice și standardele profesionale în toate etapele procesului strategic, contribuie activ la inovarea continuă a procedurilor și practicilor pentru creșterea performanței organizaționale.	Management comparat Dezvoltare organizațională Management strategic și leadership în organizații Inovare în sectorul public și e-guvernare Dinamica grupurilor organizaționale Capital intelectual și învățare organizațională Managementul resurselor umane Strategii și politici de investiții Afaceri internaționale Analiza datelor pentru fundamentarea deciziilor manageriale Diagnostic economico-financiar în organizații

4	Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatării și monitorizării proiectelor și fluxurilor organizaționale, pe baza utilizării managementului datelor, al timpului, al costului, al calității și al resurselor și aplicării de metode calitative și cantitative pentru analiza datelor și interpretarea rezultatelor	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor și asigurării eficienței proceselor organizaționale utilizând metode clasice și moderne, cantitative și calitative, bazate pe utilizarea rațională a resurselor, pe dimensionarea optimă a costurilor și a bugetelor, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor.	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza proiecte, activități și procese administrative și organizaționale, în contextul alocării optime a resurselor, pe baza utilizării instrumentarului specific domeniului (antecalculații de cost, rapoarte de progres, software specializate).	Dezvoltare organizațională Proces bugetar local Strategii și politici de investiții Managementul riscurilor Managementul resurselor umane în organizații Capital intelectual Învățare organizațională Inovare în sectorul public și e-guvernare Managementul proiectelor în organizații Analiza datelor pentru fundamentarea deciziilor manageriale
5	Studentul/Absolventul compară reglementările naționale și europene privind activitățile și misiunile de audit intern și extern, identifică diferențele dintre misiuni de asigurare și alte tipuri de misiuni efectuate de un auditor, definește obiectivele misiunilor de auditare, distinge tipurile de misiuni care pot fi angajate de un auditor extern și un auditor intern, descrie procedurile specifice unei misiuni de audit, identifică și clasifică tipurile de opinii și elementele unui raport de audit.	Studentul/Absolventul aplică și justifică procedurile specifice activităților și misiunilor de audit intern și extern, determină și argumentează în cazuri practice limitele răspunderilor în domeniile public și privat, formulează, interpretează și argumentează concluziile unei misiuni de audit.	Studentul/Absolventul pregătește rapoarte de audit, formulează opinii în urma unei misiuni de audit, operează proceduri și teste de audit pentru a răspunde riscurilor de audit identificate, planifică, organizează și coordonează activități adecvate misiunilor de audit.	Auditarea, verificarea și certificarea bilanțului Audit și control intern Auditul performanței Auditul durabilității Managementul riscurilor Diagnostic economico-financiar în organizații Standarde internaționale de contabilitate în sectorul public Regimul juridic al achizițiilor și licitațiilor publice Contabilitate și control managerial
6	Studentul/Absolventul clasifică, descrie și caracterizează normele și standardele de etică academică, cercetare științifică și proiectare cu aplicabilitate în administrarea afacerilor.	Studentul/Absolventul aplică principiile deontologice în activitatea profesională în administrarea afacerilor.	Studentul/Absolventul își adaptează limbajul și repertoriul de comunicare la particularitățile interlocutorilor, are abilitatea de a elabora și susține lucrări științifice, are capacitatea de a identifica resurse pentru învățare continuă, manifestă dorința de a se perfecționa.	Etică și integritate academică Elaborarea lucrării de disertație Metodologia cercetării

Rector,
Prof. univ. dr.
Mihai DIMIAN

Decan,
Prof. univ. dr.
Carmen Eugenia NASTASE

Director departament,
Prof. univ. dr.
Rozalia KICS

Coordonator program de studii,
Conf. univ. dr.
Camelia BĂEȘU



Aprobat
Ședința Senatului
din data 25.09.2025

[Signature]

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Domeniul: Științe administrative
Programul de studiu: Management și audit în administrație și afaceri
Ciclul de studii: masterat profesional
Forma de învățământ cu frecvență
Durata studiilor: 4 semestre
Valabil începând cu anul I, anul universitar 2024-2025

COMPETENȚE

Competențe profesionale	
CP 1	Analizează obiectivele de afaceri
CP 2	Implementează planificarea strategică
CP 3	Realizează analize de date
CP 4	Analizează contextul unei organizații
CP 5	Evaluează viabilitatea financiară
CP 6	Analizează legislația
CP 7	Pune în aplicare achiziții publice durabile
CP 8	Deține abilități de management
CP 9	Oferă consiliere cu privire la elaborarea politicilor
CP 10	Organizează auditul
CP 11	Desfășoară activități de audit financiar
CP 12	Pregătește rapoarte de audit financiar

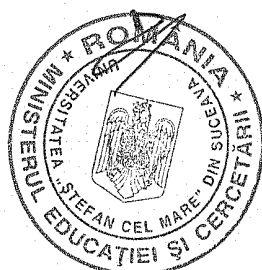
Competențe transversale	
CT 1	Gândește holistic
CT2	Își asumă responsabilitatea

Rector,
Prof. univ. dr.
Mihai DIMIAN

Decan,
Prof. univ. dr.
Carmen Eugenia NASTASE

Director departament,
Prof. univ. dr.
Rozalia KICSI

Responsabil program de studii
Conf. univ. dr.
Camelia BĂESU



[Signature]

[Signature]

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

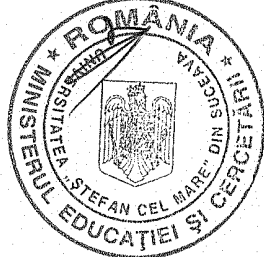
Domeniul: Științe administrative
Programul de studiu: Management și audit în administrație și afaceri
Ciclul de studii: masterat profesional
Forma de învățământ: cu frecvență
Durata studiilor: 4 semestre
Valabil începând cu anul I, anul universitar 2025-2026

Aprobat
Ședința Senatului
din data 25.03.2025

Grilă competențe

Disciplina	Anul	CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CP7	CP8	CP9	CP10	CP11	CP12	CT1	CT2
Management comparat	1		1		1				2					1	
Descentralizare și deconcentrare administrativă	2		1						2	1				1	
Standarde internaționale de contabilitate în sectorul public	1					1	2			1				1	
Inovare în sectorul public și e-guvernare	1				2		1		1					1	
Dinamica grupurilor organizaționale	1				1				2						1
Legislația și dreptul muncii	2				1		2			1					1
Managementul proiectelor în organizații	1	1	1	2											1
Analiza datelor pentru fundamentarea deciziilor manageriale	2	1		2	1									1	
Management strategic și leadership în organizații	1	1	2						1					1	
Dezvoltare organizațională	2	2		1	1									1	
Proces bugetar local	1					1	2			1					1
Audit și control intern	2										2	1	1		1
Auditul performanței	2										2	1	1		1
Afaceri internaționale	1			1	1					1				1	
Etică și integritate academică	2													1	2
Practică de specialitate (112 ore)	2	2			2				2					1	1
Metodologia cercetării	2			6										2	2
Elaborarea lucrării de disertație	2			6										2	2
Capital intelectual și învățare organizațională	1				2				2						1
Politici și strategii publice comparate	1			1	1					2					1
Managementul riscurilor	1			1	1				1					1	
Diagnostic economico-financiar în organizații	1	1		1		1									1
Strategii și politici de investiții	2	1		1		1								1	
Managementul resurselor umane	1		1		2				1						1
Regimul juridic al achizițiilor și licitațiilor publice	1			1			2	1							1
Drept și legislație comunitară	2				1		2			1					1
Contabilitate și control managerial	2										2	1	1	1	
Auditarea, verificarea și certificarea bilanțului	2										1	2	1		1
Auditul durabilității	2			1			1				2			1	

Rector,
Prof. univ. dr.
Mihai DIMIAN



Decan,
Prof. univ. dr.
Carmen Eugenia NASTASE

Director departament,
Prof. univ. dr.
Bozalia KICSİ

[Signature]

Responsabil program de studii,
Conf. univ. dr.
Camelia BĂESU

[Signature]